



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 18 października 2006 r. **Nr 120**

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

- 3420** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 9 października 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez „EKOTERM” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bieruniu 14612
- 3421** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 9 października 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Ciepłownię Rydułtowy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rydułtowach 14616

Informacje

- 3422** – Informacja Prezesa Sądu Okręgowego w Gliwicach w sprawie listy biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu aktualna na dzień 5 września 2006 r. 14621
- 3423** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/949E/190/W/OKA/2006/KS z dnia 6 października 2006 r. zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła udzielonej przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rudzie Śląskiej 14624

Porozumienia

- 3424** – Aneks nr 1/2006 do Porozumienia zawartego w dniu 1 czerwca 2000 r. pomiędzy Powiatem Bielskim a Miastem Bielsko-Biała 14625
- 3425** – Aneks Nr 2 z dnia 28 września 2006 r. do porozumienia zawartego w dniu 3 marca 2005 r., pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Miastem Gliwice w sprawie kształcenia w Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Gliwicach, dla którego organem prowadzącym jest Miasto Gliwice uczniów klas wielozawodowych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Pszowie dla którego organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski 14625
- 3426** – Porozumienie zawarte w dniu 30 sierpnia 2006 r. pomiędzy Powiatem Kłobuckim a Powiatem Oleskim w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych 14626
- 3427** – Porozumienie zawarte 31 sierpnia 2006 r. pomiędzy Powiatem Kłobuckim a miastem Zielona Góra w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych 14627
- 3428** – Porozumienie Nr CRU/2195/2006 zawarte w dniu 1 września 2006 r. pomiędzy Powiatem Tarnogórskim a Miastem Zabrze w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących oraz udzielenia innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Powiatu Tarnogórskiego 14628
- 3429** – Porozumienie Nr 114/KT/2006 zawarte w dniu 27 września 2006 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Mikołowskim w sprawie powierzenia Powiatowi Mikołowskiemu realizacji w 2006 r. zadań na drogach wojewódzkich 14630
- 3430** – Porozumienie Nr 102/PZD/06 zawarte w dniu 27 września 2006 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Koszarawa w sprawie zimowego utrzymania dróg 14631
- 3431** – Porozumienie Nr WO.0118-4-2/06 zawarte w dniu 28 września 2006 r. pomiędzy Powiatem Cieszyńskim a Gminą Skoczów w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia inwestycyjnego p.n. „Przebudowa drogi powiatowej S 2638 Skoczów – Landek w Pierścicu 14635
- 3432** – Porozumienie Nr 104/PZD/06 zawarte w dniu 4 października 2006 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Łękawica w sprawie zimowego utrzymania dróg 14636

Uchwały Rad Gmin

- 3433** – Uchwała Nr L/1041/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 5 października 2006 r. o zmianie uchwały

- Nr XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie stref gospodarczych miasta Chorzów jak i zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów 14641
- 3434** – Uchwała Nr XLV/1158/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 14 września 2006 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na wsparcie rozwoju nowoczesnych technologii i innowacji 14642
- 3435** – Uchwała Nr XLV/1162/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 14 września 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/790/2005 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Gliwice 14644
- 3436** – Uchwała Nr XLV/1164/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 14 września 2006 r. w sprawie: zmiany Uchwały Nr XIX/487/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania 14645
- 3437** – Uchwała Nr XLV/1171/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 14 września 2006 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg powiatowych 14650
- 3438** – Uchwała Nr XLV/1180/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 14 września 2006 r. w sprawie: zmian w Uchwale Rady Miejskiej Nr XXXIII/767/2001 zmienionej uchwałą Rady Miejskiej nr XXV/659/2004 w sprawie zasad współfinansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej terenu dla budownictwa mieszkaniowego 14652
- 3439** – Uchwała Nr LVIII/727/06 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 11 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Domowi Dziecka w Zabrze, ul. Park Hutniczy 15 14655

Uchwały Rad Powiatów

- 3440** – Uchwała Nr XXXVIII/448/2006 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Będziński 14656

3420

Katowice, dnia 9 października 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-41(11)/2006/371/V/HM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 6 lipca 2006 r.,

przedsiębiorstwa energetycznego – „**EKOTERM**”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bieruniu, (zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 listopada 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przed-

siębiorstwa, posiadającego koncesje: z dnia 20 października 1998 r., nr WCC/29/371/U/OT-2/98 ze zmianą – na wytwarzanie ciepła oraz z dnia 20 października 1998 r., PCC/29/371/U/OT-2/98 ze zmianami – na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu 10 lipca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezsem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do

Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

Otrzymują:

1. „EKOTERM” Sp. z o.o.
ul. Granitowa 16
43-155 Bieruń,
2. Wojewoda Śląski

**„EKOTERM” Sp. z o.o.
43-155 BIERUŃ ul. Granitowa Nr 16**

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 09 października 2006 r.
Nr OKA-4210-41(11)/2006/371/V/HM

Cześć 1

Objaśnienie pojęć używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

1. **przedsiębiorstwo energetyczne** – „EKOTERM” Sp.

z o.o. – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;

2. **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
3. **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
4. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
5. **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
6. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
7. **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
8. **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla danego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
9. **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;

Część 2

Zakres działalności gospodarczej związanej

Lp.	Rodzaje cen i stawek opłat	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	34 697,12	42 330,49
1.1.	Cena za zamówioną moc cieplną (rata miesięczna)	zł/MW/m-c	2 891,43	3 527,54
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,25	18,61
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	20,18	24,62

z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- **wytwarzania ciepła** – zgodnie z koncesją nr WCC/29/371/U/OT-2/98 z dnia 20 października 1998 r. wraz z późniejszą zmianą nr WCC/29A/371/W/3/2001/MJ z dnia 28 sierpnia 2001 r.
- **przesyłania i dystrybucji ciepła** – zgodnie z koncesją nr PCC/29/371/U/OT-2/98 z dnia 20 października 1998 r. wraz z późniejszymi zmianami nr PCC/29/S/371/U/3/99 z dnia 23 lipca 1999 r., nr PCC/29A/371/W/3/99 z dnia 10 września 1999 r., oraz PCC/29B/371/W/3/2001/MJ z dnia 28 sierpnia 2001 r.

Część 3

Podział odbiorców na grupy

Wszyscy odbiorcy zaopatrywani są w ciepło wytworzone w dzierżawionym przez przedsiębiorstwo energetyczne źródle ciepła, zlokalizowanym w Bieruniu.

Przesyłanie i dystrybucja ciepła prowadzona jest jedną siecią ciepłowniczą, dzierżawioną przez przedsiębiorstwo energetyczne, zlokalizowaną na terenie miasta Bieruń.

Podziału odbiorców na grupy dokonano w zależności od miejsca dostarczania ciepła, wyróżniono dwie grupy odbiorców:

- WP** – odbiorcy, dla których ciepło wytworzone w źródle ciepła i przesyłane siecią ciepłowniczą jest odbierane z sieci ciepłowniczej,
- NP** – odbiorcy, dla których ciepło wytworzone w źródle ciepła i przesyłane siecią ciepłowniczą do węzłów cieplnych jest odbierane z węzłów cieplnych.

Część 4

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat dla grupy odbiorców WP

4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	5 829,11	7 111,51
4.1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe (rata miesięczna)	zł/MW/m-c	485,76	592,63
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,02	3,68

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Ceny i stawki opłat dla grupy odbiorców NP

Lp.	Rodzaje cen i stawek opłat	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	34 697,12	42 330,49
1.1.	Cena za zamówioną moc cieplną (rata miesięczna)	zł/MW/m-c	2 891,43	3 527,54
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,25	18,61
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	20,18	24,62
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	10 715,71	13 073,17
4.1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe (rata miesięczna)	zł/MW/m-c	892,98	1 089,44
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,93	4,79

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba Przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część 5

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat przedstawione w części 4 taryfy dla ciepła zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część 6

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalane w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r., Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c) udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego poboru ciepła,
 stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902).
3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część 7

dnia tej podwyżki.

**Zasady wprowadzania zmian cen
i stawek opłat**

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

Przedsiębiorstwo energetyczne powiadamia odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od

3421

Katowice, dnia 9 października 2006 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-35(13)/2006/184/VII/RZ

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625, Nr 104, poz. 708 oraz Nr 158, poz. 1123) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku
z dnia 13 czerwca 2006 r.
przedsiębiorstwa energetycznego
– Ciepłownia Rydułtowy Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością z siedzibą w Rydułtowach,
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)
postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 listopada 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: z dnia 24 sierpnia 1998 r., nr WCC/13/184/U/3/98/RW oraz z dnia 24 sierpnia 1998 r., nr PCC/12/184/U/3/98/RW ze zmianą z dnia 7 września 2001 r., nr PCC/12A/184/W/3/2001/RW, w dniu 13 czerwca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184 poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje występowania odbiorców z wnioskami o przyłączenie do sieci i konieczności zawierania stosownych umów. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie wystąpi z wnioskiem o zmianę taryfy w zakresie stawek opłat za przyłączenie do sieci.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowa-

nia taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Otrzymują:

1. Ciepłownia Rydułtowy Sp. z o.o.
ul. Adama Mickiewicza 21
44-280 Rydułtowy
2. Wojewoda Śląski

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

**CIEPŁOWNIA RYDUŁTOWY Sp. z o.o.
44-280 Rydułtowy ul. Adama Mickiewicza 21**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 9.10.2006

Nr OKA-4210-35(13)/2006/184/VII/RZ

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów zawartych w taryfie

- **Przedsiębiorstwo energetyczne** – Ciepłownia Rydułtowy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rydułtowach przy ul. Adama Mickiewicza 21, podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła.
- **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła.
- **Sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, należące do przedsiębiorstwa energetycznego, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródła ciepła do węzłów cieplnych,
- **Węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych.
- **Grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt.
- **Instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie.
- **Zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach.
- **Układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła.
- **Zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
- **Odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło w postaci gorącej wody na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.
 - **Obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi.
 - **Przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach.
 - **Nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego, lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej

Lp.	Grupa taryfowa	Wyszczególnienie
1.	A1	Odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła.
2.	A2	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle ciepła z sieci ciepłowniczej.
3.	A3	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle ciepła poprzez sieć ciepłowniczą z węzłów cieplnych. Węzły cieplne są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.
4.	A4	Odbiorcy, pobierający ciepło z węzłów cieplnych; ciepło wytworzone jest w źródle ciepła eksploatowanym przez Ciepłownię Rydułtowy Sp. z o.o. i przesyłane siecią ciepłowniczą eksploatowaną przez Ciepłownię Rydułtowy Sp. z o.o. do sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez Spółdzielnię Mieszkaniową ROW, a następnie do węzłów cieplnych eksploatowanych przez Ciepłownię Rydułtowy Sp. z o.o.
5.	A5	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle ciepła poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzne instalacje odbiorcze. Grupowy węzeł cieplny i zewnętrzne instalacje odbiorcze są eksploatowane! przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Część IV

Rodzaje oraz wysokości cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców

Lp.	Ceny dla grupy taryfowej A1	Jednostka miary	Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	31 806,20	38 803,56

z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, polegającą na wytwarzaniu ciepła w jednym własnym źródle ciepła oraz przesyłaniu i dystrybucji ciepła w postaci gorącej wody jedną siecią ciepłowniczą na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji:

- na wytwarzanie ciepła Nr WCC/13/184/U/3/98/RW z dn. 24.08.1998 r.,
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/12/184/U/3/98/RW z dn. 24.08.1998r., zmienionej decyzją Nr PCC/12A/184/W/3/2001/RW z dn. 7.09.2001 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy taryfowe

Podziału odbiorców ciepła na grupy taryfowe dokonano ze względu na miejsce dostarczania ciepła. Wyróżnia się następujące grupy taryfowe:

1.1	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	2 650,52	3 233,63
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,67	21,56
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,89	15,73

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej A2	Jednostka miary	Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	31 806,20	38 803,56
1.1	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	2 650,52	3 233,63
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,67	21,56
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,89	15,73
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	12 637,23	15 417,42
4.1	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1 053,10	1 284,78
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,22	6,37

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej A3	Jednostka miary	Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	31 806,20	38 803,56
1.1	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	2 650,52	3 233,63
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,67	21,56
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,89	15,73
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	22 947,57	27 996,04
4.1	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1 912,30	2 333,01
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,65	10,55

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej A4	Jednostka miary	Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	31 806,20	38 803,56
1.1	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	2 650,52	3 233,63
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,67	21,56
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,89	15,73
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	14 087,54	17 186,80
4.1	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1 173,96	1 432,23
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,23	7,60

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

oraz:

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe (wyrażoną w zł/MW),
 - stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe (wyrażoną w zł/GJ),
- określone przez Spółdzielnię Mieszkaniową ROW.

Lp.	Ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej A5	Jednostka miary	Netto	Brutto*
1	2	3	4	5
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	31 806,20	38 803,56
1.1	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	2 650,52	3 233,63
2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,67	21,56
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,89	15,73
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	35 474,50	43 278,89
4.1	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2 956,21	3 606,58
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	11,89	14,51

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej
Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba Przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej

zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625, Nr 104, poz. 708 oraz Nr 158, poz. 1123) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).

W przypadkach:

- a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,

- c) udzielania bonifikat i naliczania opustów przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część VII

Zasady wprowadzania zmiany cen i stawek opłat

O podwyżce cen i stawek opłat za dostarczane ciepło określonych w zatwierdzonej taryfie, dostawca powiadomi odbiorców w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3422

INFORMACJA Prezesa Sądu Okręgowego w Gliwicach

w sprawie Listy biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, aktualnej na dzień 5 września 2006 r.

L.p.	Nazwisko i imię	Adres, Telefon	okres sprawowania funkcji	Specjalność
1.	Bąk Violetta	44 - 203 Rybnik ul. Sienkiewicza 7	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra
2.	Biłogan Wojciech	Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień w Gliwicach ul. Dębowa 5 44 - 100 Gliwice tel. (023) 231 86 15	05.09.2006 31.12.2009	lekarz psychiatra
3.	Dubrownik Bożena	SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33 44 - 200 Rybnik tel. (032) 43 28 148 tel. kom. 0603 134 066	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra

4.	Gałązka - Sztajer Anna	44 - 350 Gorzyce ul. Zamkowa 8 tel. (032) 451 11 72	18.05.2005 31.12.2006	lekarz psychiatra
5.	Indeka Zdzisława	Poradnia Profilaktyki i Terapii Uzależnień 47 - 400 Racibórz, ul. Klasztorna 10 tel. (032) 415-38-35	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
6.	Jurczyk Lidia	44 - 352 Czyżowice ul. Gorzycka 23 tel. (032) 45 13 335 tel. kom. 0880 680 978	18.05.2005 31.12.2008	psycholog
7.	Kapek - Ksol Jolanta	44 - 200 Rybnik ul. Gliwicka 33 tel. (032) 42 31 665 tel. kom. 0602 739 245	05.09.2006 31.12.2009	lekarz psychiatra
8.	Kapustecka - Wrocławska Lidia	41 - 908 Bytom ul. Felińskiego 8/15 tel. (032) 280 52 00 tel. kom. 0601 89 56 72	05.09.2006 31.12.2009	lekarz psychiatra
9.	Kempka - Grzechca Joanna	44 - 102 Gliwice ul. Libelta 5/5 tel. (032) 279 10 89 tel. kom. 0608 381 440	05.09.2006 31.12.2009	psycholog
10.	Kolano Agnieszka	SP ZOZ Ośrodek Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrze 41 - 800 Zabrze, ul. Park Hutniczy 6 tel. (032) 278-11-99	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
11.	Kostoń - Mędrala Dominika	NZOZ "LAMBDA" ul. Wyzwolenia 2a 41 - 949 Piekary Śląskie tel. (032) 287 11 41 tel. kom. 0603 176 439	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra
12.	Kowalcze Małgorzata	SP ZOZ Ośrodek Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrze 41 - 800 Zabrze, ul. Park Hutniczy 6 tel. (032) 278 11 99 lub (032) 271 84 42	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
13.	Ksol Marek	44 - 200 Rybnik ul. Gliwicka 33	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra
14.	Kwiecień Jadwiga	44 - 200 Rybnik ul. Gliwicka 33 tel. (032) 43 28 171 tel. kom. 0606 22 77 53	05.09.2006 31.12.2009	psycholog

15.	Łępkowska Bożena	SP ZOZ Ośrodek Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrze 41 - 800 Zabrze, ul. Park Hutniczy 6 tel. (032) 271-84-42	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
16.	Majka Adrianna	44 - 292 Rybnik ul. B.Czecha 1c tel. (032) 422 99 54	06.12.2005 31.12.2008	psycholog
17.	Matusik - Belik Małgorzata	47 - 400 Racibórz ul. Dąbrowskiego 31/3 tel. kom. 0502-230-805	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
18.	Moj Barbara	Szpital Psychiatryczny w Toszku ul. Gliwicka 5 44 - 180 Toszek lub 44 - 100 Gliwice ul. Mewy 3/51	06.12.2005 31.12.2008	psychiatra
19.	Nagibauer Tadeusz	44 - 335 Jastrzębie Zdrój ul. Brzozowa 12a tel. (032) 471 39 99 lub (032) 47 52 527	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra
20.	Nowak - Pilarski Iwona	43 - 170 Łaziska Górne ul. Świerczewskiego 20/6 tel. (032) 73 89 345 tel. kom. 0691 296 602	05.09.2006 31.12.2009	lekarz psychiatra
21.	Pająk Beata	Szpital Psychiatryczny w Toszku ul. Gliwicka 5 44 - 180 Toszek tel. (032) 233 41 12 tel. fax 233 52 44	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra
22.	Pietraszek Jadwiga	NW ZOZ "Salus" Sp. z o.o. Poradnia Leczenia Uzależnień i Współuzależnień od Alkoholu 43 - 335 Jastrzębie Zdrój ul. Wrocławska 12a tel. (032) 471 97 39, (032) 471 39 99 fax. (032) 471 37 71	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
23.	Prach Jacek	Poradnia Zdrowia Psychicznego w Raciborzu ul. Klasztorna 10 47 - 400 Racibórz tel. (032) 415 29 54	05.09.2006 31.12.2009	lekarz psychiatra
24.	Przybysz Barbara	41 - 943 Piekary Śląskie ul. Bursztynowa 6/3/6 tel. (032) 287 25 65 tel. kom. 0691 087 018	05.09.2006 31.12.2009	psycholog

25.	Wędrychowicz Agata	Poradnia Zdrowia Psychicznego ul. Ziemowita 6 44 - 100 Gliwice tel. (032) 231 15 51 tel. kom. 0501 414 878	06.12.2005 31.12.2008	lekarz psychiatra
26.	Winkler Andrzej	44 - 203 Rybnik ul. Pod Walem 7 tel. kom. 0609 219 189	05.09.2006 31.12.2009	psycholog
27.	Wolny Stanisław	Wojewódzki Ośrodek Lecznictwa Odwykowego i Zakład Opiekuńczo - Leczniczy w Gorzycach 44 - 350 Gorzyce, ul. Zamkowa 8 tel. (032) 451 11 72	17.02.2005 31.12.2007	psycholog
28.	Wieczorek Andrzej	44 - 350 Gorzyce ul. Zamkowa 8A/1 tel. (032) 45 11 172 wew. 269 tel. kom. 0607 237 293	05.09.2006 31.12.2009	lekarz psychiatra
29.	Wieczorek Artur	44 - 300 Wodzisław Śląski ul. Minorytów 16 tel. (032) 455 38 44 lub (032) 455 20 52	17.02.2005 31.12.2007	lekarz psychiatra

3423

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr WCC/949E/190/W/OKA/2006/KS

W dniu 6 października 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rudzie Śląskiej ul. Zabrzeńska 24, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rudzie Śląskiej decyzją z dnia 7 grudnia 2000 r., Nr WCC/949/190/N/3/2000/ZJ ze zmianami, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 15 grudnia 2010r., określając przedmiot i zakres działalności gospodarczej objętej koncesją.

We wniosku z dnia 5 lipca 2006 r., Koncesjo-

nariusz wystąpił o zmianę ww. koncesji w związku ze zmianą zainstalowanej mocy eksploatowanych źródeł.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji został uznany za uzasadniony i Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urząd Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

3424

ANEKS NR 1/2006

do Porozumienia zawartego w dniu 1 czerwca 2000 r.

W dniu 11 września 2006 roku r. w Bielsku-Białej pomiędzy Powiatem Bielskim, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- 1) Andrzej Płonka – Starosta Bielski
- 2) Mirosław Szemla – Wicestarosta Bielski

a
Miastem Bielsko-Białą na prawach powiatu, zwanym dalej „Miastem”, reprezentowanym przez:
Jacka Krywultę – Prezydenta Miasta
– został sporządzony aneks następującej treści:

§ 1

W Porozumieniu zawartym w dniu 1 czerwca 2000 r. (zmienionym aneksami: Nr 1/2001 z dnia 27 marca 2001 r., Nr 1/2002 z 12 marca 2002 r., 1/2003 z dnia 12 maja 2003 r., 1/2004 z 13 października 2004 r., 1/2005 z dnia 28 kwietnia 2005 r.), strony zgodnie wprowadzają następujące zmiany:

- 1) § 2 otrzymuje brzmienie:
„§ 2. Miasto zobowiązuje się do prowadzenia zadań określonych w § 1 Porozumienia przez Podbeskidzki Ośrodek Interwencji Kryzysowej z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Pięknej 2 – zwany dalej „Ośrodkiem”.
- 2) w § 3 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
„§ 3.
1. W 2006 r. Powiat zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z realizacją zadania o którym mowa w § 1 Porozumienia, w wysokości 24% kosztów działalności Ośrodka poniesionych w 2005 r., tj. w kwocie 101 480,00 zł. (słownie: sto jeden tysięcy czterysta osiemdziesiąt złotych 00/100).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, przekazana zostanie w dwóch transzach, tj.:
a/ I transza w kwocie 76 110,00 zł. (słownie: siedemdziesiąt sześć tysięcy sto dziesięć złotych) – do dnia 30 września 2006 r.

b/ II transza w kwocie 25 370,00 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy trzysta siedemdziesiąt złotych) – do dnia 15 grudnia 2006 r. na konto Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej: Bank BPH SA. Oddział Bielsko-Biała Nr 60 1060 0076 0000 3200 0005 7922”.

- 3) w § 3 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 3.

6. Ośrodek powiadomi niezwłocznie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie o każdym przypadku przebywania w Ośrodku osób pochodzących z gmin powiatu bielskiego, przez okres dłuższy niż 15 dni.”

- 4) § 4 skreśla się.

- 5) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Porozumienie obowiązuje do dnia 31 grudnia 2006 r.”

§ 2

Pozostałe warunki Porozumienia, o których mowa w § 1, pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks sporządzony został w czterech jedno-brzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Niniejszy aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Powiat:

STAROSTA

Andrzej Płonka

WICESTAROSTA

Mirosław Szemla

Miasto:

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

3425

ANEKS NR 2

z dnia 28 września 2006 r.

do porozumienia zawartego w dniu 3 marca 2005 roku w sprawie kształcenia w Ośrodku Doskazywania Zawodowego w Gliwicach, dla którego organem prowadzącym jest Miasto Gliwice uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Pszowie dla którego organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski

Pomiędzy Powiatem Wodzisławskim reprezentowanym przez:

1. **Starostę dr inż. Jana Materzoka**
2. **Wicestarostę mgr Józefa Żywiny**

a
Miastem Gliwice reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Gliwice Zygmunta Frankewicza** w imieniu którego działa:

1. **Zastępcę Prezydenta Miasta – Jan Kaźmierczak** ustalają zgodnie następujące zmiany porozumienia:

§ 1

Zmianie ulega § 1 ust. 2 porozumienia, który otrzymuje następujące brzmienie: „Kształcenie będzie odbywało się w ośrodku o nazwie: **Zespół Kształcenia Zawodowego Ośrodek Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ulica Konarskiego 16, dla którego organem prowadzącym jest Miasto Gliwice.**

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron i jedno podlegające ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym.

§ 4

Aneks niniejszy podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks niniejszy wchodzi w życie z dniem podpisania.

Miasto Gliwice

Powiat Wodzisławski

Zastępca Prezydenta Miasta

STAROSTA

Jan KAŻMIERCZAK

dr inż. Jan Materzok

WICESTAROSTA

mgr Józef Żywina

3426

POROZUMIENIE NR Or.0714-5/06

zawarte w dniu 30 sierpnia 2006 roku

w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych

pomiędzy
Powiatem Kłobuckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kłobuckiego,
w imieniu którego działają:

1. Starosta – Krzysztof Nowak
 2. Wicestarosta – Stanisław Garncarek
- zwanym dalej „**Przekazującym**”,

a
Powiatem Oleskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Oleskiego, w imieniu którego działają:

1. Starosta – Jan Kus
 2. Wicestarosta – Kryspin Nowak
- zwanym dalej „**Przyjmującym**”

Działając na podstawie uchwały Nr 29/IV/2002 Rady Powiatu Kłobuckiego z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie zlecenia zadań w zakresie edukacji publicznej innym powiatom i gminom w związku z realizacją zadań określonych w art. 5a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) oraz uchwały Nr IX/64/03 Rady Powiatu w Oleśnie z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie kształcenia uczniów klas wielozawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych

w związku z realizacją zadań określonych w art. 5a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.),

strony porozumienia ustalają co następuje:

§ 1

1. Przyjmujący umożliwia kształcenie uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych prowadzonych przez Powiat Kłobucki w Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Dobrodzieniu, przy ul. Oleskiej 7.
2. Przyjmujący zapewnia uczniom skierowanym na kurs niezbędne warunki do nauki, zakwaterowania i wyżywienia.
3. Zakwaterowanie i wyżywienie odbywa się na koszt skierowanych uczniów. Opłata za zakwaterowanie i wyżywienie jest płatna z góry w dniu rozpoczęcia kursu.

§ 2

Przekazujący prześle do Zespołu Szkół Ponadgimna-

zjalnych w Dobrodzieniu imienny wykaz uczniów z poszczególnych szkół zawodowych, przewidzianych do kształcenia w **Ośrodku Doksztalcania Zawodowe-go** w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Dobrodzieniu.

§ 3

1. Przekazujący zobowiązuje się do finansowania kosztów kształcenia w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych według faktycznie przeszkolonej w danym roku liczby uczniów.
2. Przekazujący zobowiązuje się do finansowania kosztów kształcenia według iloczynu liczby uczniów i kosztów kształcenia jednego ucznia:
 - na kursie I, II lub III klasy (czterotygodniowe) – 270 zł za jednego uczestnika.
3. Należność za kształcenie uczniów będzie przekazywana przez Przekazującego przelewem na rachunek bankowy ING Bank Śląski O/Dobrodzień 08105011711000002212046987 na podstawie faktury wystawionej przez Ośrodek Doksztalcania Zawodowego w Dobrodzieniu działający w imieniu Przyjmującego, w terminie 14 dni od jej otrzymania. Faktura zostaje wystawiona po rozpoczęciu kursu.
4. Przekazujący upoważnia do zapłaty kosztów szkoły zawodowe prowadzone przez Powiat Kłobucki, które kierują do kształcenia swych uczniów.

§ 4

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas roku szkol-

nego 2006/2007, tj. od dnia 1 września 2006 r. do 31 sierpnia 2007 r.

2. Strony przewidują możliwość przedłużenia czasu obowiązywania porozumienia na następne lata szkolne, przy czym podpisanie stosownego aneksu powinno nastąpić najpóźniej na I miesiąc przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§ 5

1. Porozumienie może być zmienione lub rozwiązane wcześniej na zasadzie porozumienia stron.
2. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone aneksem w formie pisemnej.

§ 6

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dziennikach Urzędowych Województwa Śląskiego i Opolskiego.

§ 7

Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

STAROSTA

mgr Krzysztof Nowak

WICESTAROSTA

inż. Stanisław Garncarek

STAROSTA

mgr Jan Kus

WICESTAROSTA

mgr Kryspin Nowak

3427

POROZUMIENIE

zawarte dnia 31 sierpnia 2006 roku

w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych

pomiędzy Powiatem Kłobuckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kłobucku, w imieniu którego działają:

Starosta – Krzysztof Nowak

Wicestarosta – Stanisław Garncarek

zwanym dalej „Przekazującym”

a

Miastem Zielona Góra reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Bożenę Ronowicz, zwanym dalej w treści porozumienia „Przyjmującym”

Działając na podstawie uchwały Nr 141/XVIII/2001 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 2 kwietnia 2001 r. w sprawie zlecania zadań w zakresie edukacji publicznej innym powiatom i gminom w związku z realizacją zadań określonych w art. 5a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia

7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz na podstawie § 1 ust. 1 i 2, § 2 oraz § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22.12.2005 r. (Dz. U. Nr 266 poz. 2231) w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku 2006,

strony porozumienia ustalają, co następuje:

§ 1

1. Przyjmujący zobowiązuje się do kształcenia w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych prowadzonych przez Powiat Kłobucki

na kursach w Wojewódzkim Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Zielonej Górze, przy ul. Botanicznej 66 – zwanym WODZ.

2. Szkoły zawodowe działające w imieniu Przekazującego, prześlą niezwłocznie do WODZ imienny wykaz uczniów przewidzianych do kształcenia.

§ 2

Przekazujący zobowiązuje się do finansowania kosztów kształcenia według iloczynu liczby uczniów na kursie i kosztu kształcenia jednego ucznia w Wojewódzkim Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Zielonej Górze ustalonych w wysokości:

- 1) za kurs I stopnia – czterotygodniowy dla klas I – 262,32 zł
- 2) za kurs II stopnia – czterotygodniowy dla klas II – 262,32 zł
- 3) za kurs III stopnia – czterotygodniowy dla klas III – 262,32 zł

§ 3

Opłaty za każdy kurs dokona Przekazujący przelewem na konto: Nr 35 1090 1636 0000 0001 0130 8764 w Banku Zachodnim WBK S.A. II Oddział w Zielonej Górze, po otrzymaniu faktury wystawionej przez Wojewódzki Ośrodek Doksztalcania Zawodowego działający w imieniu Przyjmującego.

§ 4

Przekazujący upoważnia do zapłaty kosztów szkoły zawodowe prowadzone przez Powiat Kłobucki, które kierują do kształcenia swoich uczniów.

§ 5

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas roku szkolnego 2006/2007, tj. od dnia 1 września 2006 r. do dnia 31 sierpnia 2007 r.
2. Strony przewidują możliwość przedłużania czasu obowiązywania porozumienia na następne lata szkolne, przy czym podpisanie stosownego aneksu powinno nastąpić najpóźniej na miesiąc przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia, z mocą obowiązującą od 1 września 2006 roku.

§ 7

Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 8

Zmiany w porozumieniu mogą być wprowadzone aneksem w formie pisemnej.

§ 9

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dziennikach Urzędowych Województwa Śląskiego i Lubuskiego.

Przekazujący

STAROSTA

Krzysztof Nowak

WICESTAROSTA

inż. Stanisław Garncarek

Przyjmujący

PREZYDENT MIASTA

mgr Bożena Ronowicz

3428

POROZUMIENIE NR CRU/2195/2006

zawarte dnia 1 września 2006 r.

pomiędzy:

1. Powiatem Tarnogórskim z siedzibą w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, reprezentowanym przez:
 - Starostę – mgr inż. Józefa Korpaka
 - Wicestarostę – mgr Marię Rogoczzwanym dalej Powiatem, a
2. Miastem Zabrze z siedzibą w Zabrzu, ul. Powstańców Śląskich 5, reprezentowanym przez:
 - Prezydenta – dr inż. Jerzego Gołubowicza
 - Zastępcę Prezydenta – mgr Andrzeja Góre

zwanym dalej Miastem

w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Powiatu Tarnogórskiego – na podstawie § 3 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 5, poz. 46)

ustala się co następuje:

§ 1

Orzekanie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących będą przeprowadzać zespoły orzekające działające w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zabrze przy ul. 3 Maja 12, zwanej dalej „Specjalistyczną Poradnią” na wniosek Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowskich Górach.

§ 2

Specjalistyczna Poradnia będzie także udzielać innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących.

§ 3

1. Powiat Tarnogórski zobowiązuje się przekazać środki finansowe w wysokości:
 - **52,10 zł** za jedną godzinę przeprowadzonej diagnozy psychologicznej jednego dziecka
 - **55,76 zł** za jedną godzinę przeprowadzonej diagnozy pedagogicznej jednego dziecka
 - **51,45 zł** za jedną godzinę przeprowadzonej diagnozy logopedycznej jednego dziecka
 - **107,70 zł** za wydanie orzeczenia dla jednego dziecka o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niesłyszącej i słabo słyszącej
 - **94,53 zł** za wydanie orzeczenia dla jednego dziecka o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niewidzącej i słabo widzącej
 - **50,10 zł** za udział w terapii indywidualnej
 - **6,56 zł** za udział w terapii grupowej
 - **49,17 zł** za przeprowadzenie warsztatów i konsultacji dla nauczycieli
 - **50,10 zł** za wydanie opinii dla jednego dziecka
2. Podstawą waloryzacji kwot w § 3, pkt 1 będzie zmiana wynagrodzeń nauczycieli oraz ponoszone przez Miasto Zabrze wydatki rzeczowe na realizację przedmiotu Porozumienia.
3. Kwota waloryzacji nie może przekroczyć ustawowego wskaźnika inflacji ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny.

§ 4

Podstawą do przekazania środków, o których mowa w § 3 ust. 1 będzie miesięczna specyfikacja usług świadczonych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Zabrze.

§ 5

Powiat Tarnogórski będzie przekazywał środki na rachunek Urzędu Miejskiego w Zabrze BPH S.A. Oddział Centrum Rozliczeniowe 06 1060 0076 0000 4012 9000 0392 w terminie 14 dni od daty otrzymania specyfikacji.

§ 6

W przypadku braku zapłaty w terminie określonym w § 5 za każdy dzień zwłoki zostaną naliczone odsetki ustawowe.

§ 7

Porozumienie zawarto na okres od 1 września 2006 r. do 31 grudnia 2007 r.

§ 8

Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 9

Zmiany porozumienia mogą być wprowadzone aneksem w formie pisemnej.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Powiat	Miasto
STAROSTA	PREZYDENT MIASTA
mgr inż. Józef Korpak	Jerzy Gołubowicz
WICESTAROSTA	Zastępca Prezydenta Miasta
mgr Maria Rogocz	mgr Andrzej Góra

3429

POROZUMIENIE NR 114/KT/2006

zawarte w dniu 27 września 2006 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

- Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
- Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

a

Powiatem Mikołowskim, z siedzibą w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 4a reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- Henryka Jaroszka – Starosty Powiatu
- Tadeusza Marszolika – Wicestarosty Powiatu

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Powiatowi Mikołowskiemu realizacji w 2006 r. niżej wymienionych zadań na drogach wojewódzkich:
 - czyszczenie rowów i remont elementów odwodnienia pasa drogowego oraz wycinka samosiejek i pielęgnacja zieleni w ciągu DW 925, DW 926, DW 927, DW 928;
 - odnowienie oznakowania poziomego, wymiana oznakowania pionowego drogowo-szkazowego oraz wymiana barier energochłonnych w ciągu DW 925, DW 927, DW 928.
2. W terminie dwóch tygodni licząc od daty zawarcia porozumienia Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Mikołowie złoży oświadczenie o szczegółowym zakresie rzeczowym zadań objętych niniejszym porozumieniem.

§ 2

1. Na realizację zadań objętych porozumieniem Powiat Mikołowski otrzyma dotację celową w wysokości nie większej niż 500.000 zł.
2. Pierwszą transzę dotacji w wysokości 250.000 zł Powiat Mikołowski otrzyma w terminie dwóch tygodni od dnia zawarcia niniejszego porozumienia.
3. Pozostałe do wykorzystania środki dotacji przeznaczonej na realizację zadań będą uruchamiane po rozliczeniu pierwszej transzy w trybie ustalonym w § 4 pkt 1.
4. Przekazywanie środków, o których mowa w § 2 pkt 3 będzie następowało na podstawie pisemnych wniosków Członka Zarządu Powiatu na wskazany rachunek budżetu powiatu w terminie do 14 dni od daty ich złożenia.

5. Wystawienie wniosku winno nastąpić każdorazowo po odbiorze końcowym zadania lub jego części dokonanym przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w § 2 pkt.4 należy dołączyć kopię protokołu odbioru zadania lub jego części oraz kopie rachunków i faktur potwierdzone za zgodność z oryginałem.

§ 3

1. Powiat Mikołowski winien realizować powierzone zadania w myśl przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nadzór nad realizacją zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
3. Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Mikołowie powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminach odbiorów zadań lub ich części od wykonawców. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich uczestniczyć będzie w tych odbiorach.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji przekazanej w kwocie określonej w § 2 pkt 2 należy dokonać poprzez przedstawienie kopii protokołów odbioru robót, zapłaconych faktur i rachunków potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz syntetycznego opisu zrealizowanych robót sporządzonego w podziale na zadania określone w § 1 pkt 1.
2. Rozliczenia końcowego wykorzystanej dotacji należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania ostatniej płatności dotyczącej zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 poprzez przedstawienie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dokonania zapłaty oraz szczegółowego opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót sporządzonego odrębnie dla każdego zadania wymienionego w § 1 pkt 1 z podziałem na poszczególne drogi wojewódzkie w odniesieniu do szczegółowego zakresu rzeczowego, o którym mowa w § 1 pkt 2.
3. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 29 grudnia 2006 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2006 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

dowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Powiat

STAROSTA

mgr Henryk Jaroszek

WICESTAROSTA

mgr inż. Tadeusz Marszolik

3430

POROZUMIENIE NR 102/PZD/06

zawarte w dniu 27 września 2006 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa:
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – **Andrzeja Zielińskiego**

Wicestarostę Żywieckiego – **Jacka Kulec**
przy kontrasygnacie

Skarbnika Powiatu w Żywcu – **Elżbiety Wątroba**

zwanym w dalszej części porozumienia „**Przekazującym**”

a

Gminą Koszarawa reprezentowaną przez

Wójta Gminy Koszarawa – **Władysława Pudę**

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Koszarawa – **Heleny Pindel**
zwaną w dalszej części porozumienia „**Przejmującym**”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r. 3 poz. 2086 z późn. zmianami.) – zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przyjmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą (odsnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na terenie Gminy Koszarawa – według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.
2. Wykaz dróg położonych w granicach Gminy Koszarawa objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 w sezonie 2006/2007 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości wynikającej z iloczynu liczby 5,5 x długość dróg objętych porozumieniem x kwota przeznaczona w sezonie zimowym 2006/2007 na jednomiesięczne zimowe utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie na terenie Gminy Koszarawa, która wynosi **1.194,00 zł** (słownie: jeden tysiąc sto dziewięćdziesiąt cztery złote 00/100).

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych w sezonie 2006/2007 na utrzymanie dróg objętych tym porozumieniem wynosić będzie: **106.483,91 zł** (słownie: sto sześć tysięcy czterysta osiemdziesiąt trzy złote 91/100), co wynika z wyliczenia: 5,5 x 16,215 km x 1.194,00 zł = 106.483,91 zł.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane, na konto przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **19.360,71 zł** (*słownie: dziewiętnaście tysięcy trzysta sześćdziesiąt złotych* 71/100) każda do 15 dnia następnego miesiąca po miesiącu wykonania usługi oraz w postaci ostatniej szóstej transzy w wysokości **9.680,36 zł** (*słownie: dziewięć tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych* 36/100) do 30 kwietnia 2007 r.
3. W związku z poniesieniem przez Przejmującego kosztów zimowego utrzymania powierzonych dróg powiatowych w sezonie zimowym 2006/2007 w wysokości znacznie wyższej od kwoty określonej w § 2 ust. 1, spowodowanym ponadprzeciętnymi opadami śniegu i niskimi temperaturami, strony postanawiają że różnica pomiędzy całkowitymi kosztami zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2006/2007 objętych niniejszym porozumieniem a wysokością środków przekazanych przez Przekazującego na rzecz Przejmującego zostanie sfinansowana w następujący sposób:
 - 1/ kwotę przekroczenia porozumienia do wysokości 10% jego wartości pokryje Przejmujący z własnych środków,
 - 2/ Przekazujący przekaze Przejmującemu dotację uzupełniającą w wysokości stanowiącej kwotę o wartości stanowiącej różnicę pomiędzy całkowitymi kosztami poniesionymi na zimowe utrzymanie pomniejszonymi o wartość porozumienia oraz kwotę stanowiącą 10% wartości porozumienia – na częściowe pokrycie zwiększonych kosztów zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2006/2007,
 - 3/ Przekazujący będzie informował Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu o ewentualnym przekroczeniu miesięcznej transzy w wysokości określonej w § 2 ust. 2.
4. W przypadku, gdy koszty zimowego utrzymania dróg powiatowych będą niższe od kwoty określonej w ust. 1 różnica zostanie wykorzystana na **bieżące utrzymanie** tych dróg w porozumieniu z Powiatowym Zarządem Dróg w Żywcu, z tym że w odbiorach tych robót będzie także uczestniczył przedstawiciel PZD w Żywcu (Przejmujący przekaze egzemplarz protokołu odbioru uczestnikom odbioru). Środki zostaną przekazane po wykonaniu remontów bieżących oraz rozliczeniu i przedłożeniu faktur za wykonanie remontów.
5. Wykorzystanie i rozliczenie wykorzystania pozostałych środków na **bieżące utrzymanie** dróg powinno nastąpić do dnia 31 lipca 2007 roku. W razie nie wykorzystania w/w środków na **bieżące utrzymanie** dróg do dnia 31 lipca 2007 r. środki te zostaną zwrócone Przekazującemu do dnia 16 sierpnia 2007 r.
6. W razie nie wykonania w całości lub części zadań, o których mowa w § 1 Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu otrzymane środki w

zakresie nie znajdującym pokrycia w wykonanych zadaniach.

7. W razie nienależytego wykonania zadań o których mowa w § 1 Przekazujący może obciążyć Przejmującego karą umowną, której wysokość zostanie wyliczona według następującego wzoru:
 - dla III i IV standardu-stawka 1.194,00 zł + $[(1.194,00 \text{ zł} \times \text{ilość dni zaległej usterki}) / 2]$.Przekazujący na zasadach ogólnych może ponadto dochodzić od Przejmującego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu wszelkie koszty jakie Przekazujący będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są: ze strony Przekazującego:
.....
Ze strony przejmującego:
Józef Pindel – podinspektor UG – Koszarawa
2. Strony zobowiązują się do monitoringu i kontroli stanu dróg, których zimowe utrzymanie zostało Przejmującemu powierzone.
3. Celem udokumentowania wydatkowania środków Przejmujący zobowiązuje się do przedstawienia do 7-go dnia kalendarzowego po upływie danego miesiąca, raportu potwierdzonego przez pracownika Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu, nadzorującego zimowe utrzymanie dróg, o przejezdności przejętych do zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w niniejszym porozumieniu wraz z kopiami faktur dotyczących wykonania usług z zakresu zimowego utrzymania dróg.
4. Zobowiązuje się Przejmującego do prowadzenia dokumentacji zimowego utrzymania dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem w postaci.:
 - Książki raportów dziennych z wykonywania zadań zimowego utrzymania dróg.
5. W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust. 3 Przekazujący wstrzymuje przekazanie dotacji.

§ 4

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. od dnia 01.11.2006 do dnia 31.07.2007 r.

§ 5

W razie naruszenia prawa lub postanowień porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może wypowiedzieć z zachowaniem jed-

nomiesięcznego okresu wypowiedzenia oraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 6

Zmiany do niniejszego porozumienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Przekazujący upoważnia Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu do prowadzenia i załatwiania wszystkich spraw wynikających z treści niniejszego porozumienia.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 10

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załączniki:

1. Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Koszarawa objętych porozumieniem
Nrz dnia.....
2. Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

inż. Władysław Puda

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

Załącznik Nr 1
do Porozumienia Nr 102/PZD/06
z dnia 27.09.2006 r.

**Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Koszarawa,
objętych porozumieniem Nr 102/PZD/06 z dnia 27.09.06 r.,
dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2006/2007**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S 1429	Kuków-Koszarawa	10+150	14+365	4,215
2	S 1419	Jeleśnia-Koszarawa-Zawoja	6+200	15+200	9,000
III STANDARD			OGÓŁEM km		13,215
			stawka		1194,00
			ilość m-cy		5,5
			ZŁ		86782,91

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S 1414	Stryszawa-Roztoki-Polanki	9+400	12+400	3,000
IV STANDARD			OGÓŁEM km		3,000
			stawka		1194,00
			ilość m-cy		5,5
			ZŁ		19701,00

Ogółem km 16,215 **106483,91**

STAROSTA

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

WICESTAROSTA

WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

Jacek Kulec

inż. Władysław Puda

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych zarządzanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu.

Lp.	Stan dard	Opis stanu utrzymania drogi	Dopuszczalne odstępowanie od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)	
1	2	3	4	5
1.	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: - skrzyżowaniach z drogami twardymi - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi - odcinkach o pochyleniu > 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	Po ustaniu opadów śniegu - śnieg luźny może zalegać do - 6 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zaspasy mogą występować do - 6 godz.	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego występowania zjawisk - gołoledzi - 5 godz. - szronu - 5 godz. - szadzi - 5 godz. - lodowicy - 5 godz. - śliskości pośniegowej - 6 godz.
2.	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- śnieg luźny może zalegać do 8 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zaspasy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.

**Załącznik Nr 2
do Porozumienia Nr 102/PZD/06
z dnia 27.09.2006 r.**

3431

POROZUMIENIE NR WO.0118-4-2/06

z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia inwestycyjnego p.n.
„Przebudowa drogi powiatowej S 2638 Skoczów – Landek w Pierścicu:

Zawarte pomiędzy:

POWIATEM CIESZYŃSKIM

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Cieszyńskiego w imieniu, którego występują:

Witold Dzierżawski – Starosta Cieszyński
Janusz Król – Wicestarosta Cieszyński
a

GMINĄ SKOCZÓW

którą reprezentuje:

Jerzy Malik – Burmistrz Miasta Skoczowa

§ 1

1. Powiat Cieszyński i Gmina Skoczów postanawiają wspólnie realizować przedsięwzięcie inwestycyjne pod nazwą „Przebudowa drogi powiatowej S 2638 Skoczów – Landek na odc. ok. 3,4 km w miejscowości Pierściec w Gminie Skoczów” obejmujące opracowanie dokumentacji technicznej wraz z wykonaniem robót budowlanych w zakresie m. in.
 - odnowy nawierzchni jezdni
 - odwodnienia
 - jednostronnego chodnika
2. Rozpoczęcie realizacji w zakresie wykonania dokumentacji technicznej nastąpi w 2006 r.

§ 2

1. Strony ustalają wspólnie, że realizację zadania w zakresie wykonania robót prowadzić będzie Powiat Cieszyński, który jednocześnie będzie beneficjentem środków unijnych.
2. Realizację prac przygotowawczych – projektowych prowadzić będzie również Powiat Cieszyński, poprzez działający w jego imieniu Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Cieszynie.
3. Realizacja zadania w zakresie projektu i wykonania odbywać się będzie przy współuczestnictwie przedstawicieli obu stron w zakresie nadzoru i odbioru prac.

§ 3

1. Strony ustalają, że finansowanie zadania określonego w § 1 pkt 1 nastąpi ze środków zewnętrznych (funduszy strukturalnych Unii Europejskiej), a także środków budżetu Powiatu Cieszyńskiego, oraz środków budżetu Gminy Skoczów.
2. Strony ustalają (wstępnie), że szacunkowa war-

tość zadania określonego w § 1 ust. 1 wynosi 2.150.000,00 zł. Wartość szczegółowa zostanie ustalona po wykonaniu dokumentacji i kosztorysów inwestorskich.

§ 4

1. Gmina Skoczów oświadcza, że zaplanowała w swoim budżecie na 2006 r. kwotę 75.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie 50% wartości planowanych kosztów prac projektowych. Pozostałe środki na realizację prac projektowych zostaną zabezpieczone w budżecie Powiatu na 2007 rok.
2. Strony ustalają, że koszty przygotowania zadania ponoszone będą przez: Powiat Cieszyński i Gminę Skoczów w równych częściach, tj. po 50% wartości poszczególnych etapów projektowych.
3. Strony ustalają partycypację w kosztach realizacji zadań w wysokości: Powiat Cieszyński i Gmina Skoczów po 50% wartości faktycznie poniesionych kosztów udziału własnego zgodnie z wymaganiami funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, co w stosunku do zadania określonego w § 1 ust. 1 uwzględniając jego szacunkowe koszty podane w § 3 ust. 2 i dofinansowanie z funduszy strukturalnych w wysokości 75% kosztów kwalifikowanego zadania, wynosić będzie 268.750 zł.

§ 5

1. Wzajemne rozliczenie ponoszonych kosztów pomiędzy stronami nastąpi po odbiorze poszczególnych zakresów prac i wystawieniu faktur przez Wykonawców.
2. Strona realizująca ustalone w niniejszym Porozumieniu zakresy zadania zobowiązuje się do przedstawienia drugiej stronie wyprzedzająco harmonogramów przewidywanych kosztów, w celu umożliwienia zaplanowania w budżecie Gminy wymaganych środków.

§ 6

1. Podstawą dokonania poszczególnych wpłat przez Gminę Skoczów wynikających z § 4 pkt 2 i 3 będą noty księgowe wraz z kserokopią faktur wykonawcy oraz protokoły odbioru dokumentacji lub robót.
2. W odbiorze dokumentacji i robót każdorazowo uczestniczyć będą przedstawiciele obu stron.

3. Przekazanie środków na rachunek wskazany przez Powiat Cieszyński zostanie dokonane w terminie do 21 dni od daty przyjęcia kompletu uzgodnionych dokumentów.

§ 7

Niniejsze porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 r. do dnia zakończenia zadania objętego porozumieniem.

§ 8

Zmiana niniejszego porozumienia może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Obowiązek ogłoszenia porozumienia w Dz. Urz. Wojew. Śl. spoczywa na Powiecie Cieszyńskim.

§ 11

Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Zespołu Redakcyjnego Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Powiat Cieszyński:

Gmina Skoczów:

STAROSTA

BURMISTRZ

Witold Dzierżawski

Jerzy Malik

WICESTAROSTA

Janusz Król

3432

POROZUMIENIE NR 104/PZD/06

zawarte w dniu 4 października 2006 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa:

Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:

Starostę Żywieckiego – **Andrzeja**

Zielińskiego

Wicestarostę Żywieckiego – **Jacka Kulec**

przy kontrasygnacie

Skarbnika Powiatu w Żywcu – **Elżbiety**

Wątroba

zwanym w dalszej części porozumienia „**Przekazującym**”

a

Gminą Łękawica reprezentowaną przez

Wójta Gminy Łękawica – **Stanisława**

Baczyńskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Łękawica – **Marii Talik**

zwaną w dalszej części porozumienia „**Przejmującym**”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086 z późn. zmianami.)

– zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przyjmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na terenie Gminy Łękawica — według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.
2. Wykaz dróg położonych w granicach Gminy Łękawica objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 w sezonie 2006/2007 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości **55.387,53 zł** (słownie złotych: *pięćdziesiąt pięć tysięcy trzysta osiemdziesiąt siedem złotych 53/100*) wynikającej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w sezonie zimowym 2006/2007 na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Łękawica, która wynosi:

dla standardu III i IV (oprócz drogi S 1410)

– **828,00 zł/km**

dla drogi S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz (w standardzie III)

– **960,00 zł/km**

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2006/2007 w III i IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **55.387,53 zł** (słownie złotych: *pięćdziesiąt pięć tysięcy trzysta osiemdziesiąt siedem złotych 53/100*) według następującego wyliczenia:

6,945 km (długość dróg powiatowych w III i IV standardzie objętych niniejszym porozumieniem oprócz drogi S 1410) x 828,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania; oprócz drogi S 1410 ustalona dla Gminy Łękawica) x 5,5 miesiąca = **31.627,53 zł**.

4,500 km (długość drogi powiatowej S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz w III standardzie objętej niniejszym porozumieniem) x 960,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km drogi powiatowej w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Łękawica) x 5,5 miesiąca = **23.760,00 zł**.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **10.070,46 zł** każda do 15 dnia następnego miesiąca po miesiącu wykonania usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy ($\frac{1}{2}$ miesięcznej kwoty) w wysokości **5.035,23 zł** do 30 kwietnia 2007 r. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego rozliczenia określonego w § 3 ust. 3.

3. W związku z poniesieniem przez Przejmującego kosztów zimowego utrzymania powierzonych dróg powiatowych w sezonie zimowym 2006/2007 w wysokości znacznie wyższej od kwoty określonej w § 2 ust. 1, spowodowanym ponadprzeciętnymi opadami śniegu i niskimi temperaturami, strony postanawiają, że różnica pomiędzy całkowitymi kosztami zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2006/2007 objętych niniejszym porozumieniem a wysokością środków przekazanych przez Przekazującego na rzecz Przejmującego zostanie sfinansowana w następujący sposób:

1/ kwotę przekroczenia porozumienia do wysokości 10% jego wartości pokryje Przejmujący z własnych środków,

2/ Przekazujący przekaze Przejmującemu dotację uzupełniającą w wysokości stanowiącej kwotę o wartości stanowiącej różnicę pomiędzy całkowitymi kosztami poniesionymi na zimowe utrzymanie pomniejszonymi o wartość porozumienia oraz kwotę stanowiącą 10% wartości porozumienia – na częściowe pokrycie zwiększonych kosztów zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2006/2007,

3/ Przekazujący będzie informował Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu o ewentualnym przekroczeniu miesięcznej transzy w wysokości określonej w § 2 ust. 2.

4. W przypadku, gdy koszty zimowego utrzymania dróg powiatowych będą niższe od kwoty określonej w ust. 1 różnica zostanie wykorzystana na **bieżące utrzymanie** tych dróg w porozumieniu z Powiatowym Zarządem Dróg w Żywcu, z tym że w odbiorach tych robót będzie także uczestniczył przedstawiciel PZD w Żywcu (Przejmujący przekaze egzemplarz protokołu odbioru uczestnikom odbioru). Wykorzystanie i rozliczenie wykorzystania pozostałych środków na **bieżące utrzymanie** dróg powinno nastąpić do dnia 31 lipca 2007 roku. W razie nie wykorzystania w/w środków na **bieżące utrzymanie** dróg do dnia 31 lipca 2007 r. środki te zostaną zwrócone Przekazującemu do dnia 16 sierpnia 2007 r.

5. W razie nie wykonania w całości lub części zadań o których mowa w § 1 Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu otrzymane środki w zakresie nie znajdującym pokrycia w wykonanych zadaniach.

6. W razie nienależytego wykonania zadań o których mowa w § 1 Przekazujący może obciążyć Przejmującego karą umowną, której wysokość zostanie wyliczona według następującego wzoru:

- dla III i IV standardu (oprócz drogi S 1410)
 - stawka 828,00 zł+ [(828,00 zł x ilość dni zaległej usterki) /2],
- dla drogi S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz (w standardzie III)
 - stawka 960,00 zł+ [(960,00 zł x ilość dni zaległej usterki) /2].

Przekazujący na zasadach ogólnych może ponadto dochodzić od Przejmującego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu wszelkie koszty jakie Przejmujący będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są:

ze strony Przekazującego:

Tomasz Kołajny, Marek Mieszczak

ze strony Przejmującego:

p. Edward Raczek – kierownik Zakładu Usług Komunalnych

2. Strony zobowiązują się do monitoringu i kontroli stanu dróg, których zimowe utrzymanie zostało Przejmującemu powierzone.

3. Celem udokumentowania wydatkowania środków

Przejmujący zobowiązuje się do przedstawienia do dnia 7-go po upływie miesiąca, raportu potwierdzonego przez pracownika Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu, nadzorującego zimowe utrzymanie dróg, o przejezdności przejętych do zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w niniejszym porozumieniu wraz z kopiami faktur dotyczących zimowego utrzymania dróg.

4. W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust.3 przekazujący wstrzymuje przekazanie dotacji.

5. Zobowiązuje się Przejmującego do prowadzenia dokumentacji zimowego utrzymania dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem w postaci:

- Książki raportów dziennych z wykonywania zadań zimowego utrzymania dróg.

§ 4

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. od dnia 01.11.2006 do dnia 31.07.2007 r.

§ 5

W razie naruszenia prawa lub postanowień porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może porozumienie to wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia oraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 6

Zmiany do niniejszego porozumienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Przekazujący upoważnia Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu do prowadzenia i załatwiania wszystkich spraw wynikających z treści niniejszego porozumienia.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 10

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załączniki:

1. *Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Łękawica objętych porozumieniem Nr..... z dnia*
2. *Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego*

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

PRZEJMUJĄCY
WÓJT

Stanisław Baczyński

Załącznik nr 1

do porozumienia nrz dnia

**Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach
Gminy Łękawica, objętych porozumieniem**

**Nr z dnia ,dotyczącym powierzenia
zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie
2006/2007**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S 1412	Droga przez wieś Łękawica	0+000	2+000	2,000
2	S 1413	Moszczanica-Ślemień-Lachowice	0+705	3+600	2,895
III STANDARD			OGÓŁEM km		4,895
			stawka		828,00
			ilość m-cy		5,5
			Zł		22291,83

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1409	Okrajnik-Łysina	0+000	2+050	2,050
IV STANDARD			OGÓŁEM km		2,050
			stawka		828,00
			ilość m-cy		5,5
			Zł		9335,70

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S 1410	Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz	0+000	4+500	4,500
III STANDARD			OGÓŁEM km		4,500
			stawka		960,00
			ilość m-cy		5,5
			Zł		23760,00

Ogółem km 11,445 **55387,53**

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT

Andrzej Zieliński

Stanisław Baczyński

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

Załącznik nr 2 do porozumienia nr z dnia

Zasady odśnieżania i usuwania gółoledzi na drogach powiatowych zarządzanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu.

Lp.	Stan dard	Opis stanu utrzymania drogi	Dopuszczalne odstępowstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)	
			Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego występowania zjawisk
1	2	3	4	5
1.	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: - skrzyżowaniach z drogami twardymi - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi - odcinkach o pochyleniu > 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	- śnieg luźny może zalegać do - 6 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zasy mogą występować do - 6 godz.	- gółoledzi - 5 godz. - szronu - 5 godz. - szadzi - 5 godz. - lodowicy - 5 godz. - śliskości pośniegowej - 6 godz.
2.	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- śnieg luźny może zalegać do 8 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych - zasy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gółoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.

3433

UCHWAŁA NR L/1041/06 Rady Miasta Chorzów

z dnia 5 października 2006 r.

**o zmianie uchwały NR XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005 r.
w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą
na terenie stref gospodarczych miasta Chorzów jak i zwolnienia z podatku od nieruchomości
przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów
poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844), rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12.01.2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. Wspólnot Europejskich L 10 z dnia 13.01.2001 r.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów uchwała

§ 1

W uchwale Nr XXXV/669/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.06.2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie stref gospodarczych miasta Chorzów jak i zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Chorzów poza strefami gospodarczymi miasta Chorzów (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 87, poz. 2406).wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) ponieść w okresie dwunastu miesięcy od dnia ich nabycia, nakłady stanowiące równowartość powyżej trzy-krotności należnego podatku od nieruchomości, wynikającego ze złożonej deklaracji na podatek od nieruchomości bądź wynikającego ze złożonej informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, na:

- a) remont w nabytym budynku lub budynkach bądź rozbudowę nabytego budynku lub budynków,
- b) rozebranie nabytego budynku lub budynków i wybudowanie – na tej samej działce – w okresie 18 miesięcy od dnia zakupu przedmiotowej nieruchomości nowego budynku lub budynków. Nowy budynek musi mieć

kubaturę podobną do budynku rozebranego. Podobna kubatura oznacza, że kubatura nowego budynku może być większa bez ograniczeń, ale mniejsza może być o maximum 30% od kubatury budynku rozebranego.”

2) w § 4 po ust. 3 dodaje się ust. 3a, 3b i 3c w brzmieniu:

- „3a. Jeżeli przedsiębiorca tylko nabył cały budynek lub całe budynki, ale nie poniósł, w okresie dwunastu miesięcy od dnia zakupu budynku lub budynków, nakładów na rozebranie nabytego budynku lub budynków i nie uzyskał w terminie 18 miesięcy od dnia nabycia nieruchomości, we właściwym organie budowlanym, pozwolenia na użytkowanie budynku lub budynków wybudowanych, na tej samej działce co rozebrany budynek lub budynki, to traci uzyskane wcześniej zwolnienie z podatku od nieruchomości. Utrata uzyskanego zwolnienia z podatku ma miejsce również w przypadku, gdy kubatura nowo wybudowanego jest mniejsza ponad 30% od kubatury budynku rozebranego,
- 3b. Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 2 lit. b niniejszej uchwały przedsiębiorca może uzyskać zwolnienie od podatku od nieruchomości w stosunku do danej nieruchomości tylko raz,
- 3c. Po nabyciu budynków, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zamierzający wystąpić o przyznanie pomocy de minimis na podstawie § 4 ust. 2 niniejszej uchwały składa niezwłocznie Prezydentowi Miasta Chorzów jedno z dwóch oświadczeń:
- a) oświadczenie, że nabycia budynku lub budynków dokonał w celu prowadzenia w nich działalności gospodarczej i że ze względów technicznych przedmiot opodatkowania może być wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej”
 - b) oświadczenie, że nabycia budynku lub budynków dokonał w celu ich rozebrania, aby miejsce rozebranego budynku lub budynków wybudować nowy budynek lub budynki, przeznaczone na działalność gospodarczą.”

3) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Przedsiębiorca spełniający warunki do uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały jest zobowiązany do:

1) złożenia Prezydentowi Miasta Chorzów wniosku o przyznanie pomocy de minimis i złożenia oświadczenia w terminie do 30 dni od dnia upływu dwunastomiesięcznego okresu o spełnieniu warunków, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały. Do wniosku o udzielenie pomocy de minimis przedsiębiorca dołącza dokumenty, poświadczające spełnienie warunków do uzyskania pomocy de minimis, określonych w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały,

2) przedłożenia Prezydentowi Miasta Chorzów wszystkich zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis. Do czasu przekazania przez beneficjenta pomocy zaświadczeń de minimis, pomoc publiczna de minimis nie może być udzielona.”,

4) w § 4 po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Wniosek i oświadczenie przedsiębiorcy podlegają badaniu przez Prezydenta Miasta Chorzów. Po sprawdzeniu, że wnioskodawca spełnił warunki do zwolnienia z podatku od nierucho-

mości Prezydent Miasta Chorzów informuje wnioskodawcę, że spełnił warunki do nabycia zwolnienia i nabył zwolnienie z podatku od nieruchomości oraz wydaje zaświadczenie de minimis. Zwolnienie z podatku od nieruchomości rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca spełnił warunki do uzyskania zwolnienia.”

§ 2

§ 1 pkt 1 lit. b niniejszej uchwały ma zastosowanie do podatników, którzy nabyli budynek lub budynki po dniu 01 stycznia 2007 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

3434

UCHWAŁA NR XLV/1158/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 14 września 2006 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na wsparcie rozwoju nowoczesnych technologii i innowacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U Nr 121 poz. 844) i rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:

§ 1

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) park technologiczny – zespół wyodrębnionych nieruchomości wraz z infrastrukturą techniczną, utworzony w celu dokonywania przepływu wiedzy i technologii pomiędzy jednostkami naukowymi w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 85, poz. 727) a przedsiębiorcami, na którym oferowane są przedsiębiorcom, wykorzystującym nowoczesne technologie, usługi w zakresie doradztwa w tworzeniu i rozwoju przedsiębiorstw, transferu technologii oraz przekształcania wyników badań naukowych i prac rozwojowych w innowacje technologiczne, a także stwarzający tym przedsiębiorcom możliwość prowadzenia działalności gospodarczej przez korzystanie z nieruchomości i infrastruktury technicznej na zasadach umownych,

- 2) akademicki inkubator przedsiębiorczości – jednostkę uczelnianą, działającą na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez senat uczelni, bądź spółkę handlową lub fundację działającą w oparciu o odpowiednie dokumenty ustrojowe, utworzoną w celu wsparcia działalności gospodarczej środowiska akademickiego lub pracowników uczelni i studentów będących przedsiębiorcami,
- 3) centrum transferu technologii – jednostkę uczelnianą, działającą na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez senat uczelni, bądź spółkę handlową lub fundację działającą w oparciu o odpowiednie dokumenty ustrojowe, utworzoną w celu sprzedaży lub nieodpłatnego przekazywania wyników badań i prac rozwojowych do gospodarki.

§ 2

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle zajęte na prowadzenie działalności przez parki technologiczne, akademickie inkubatory przedsiębiorczości oraz centra transferu technologii, które istnieją w dniu wejścia w życie uchwały lub powstaną do dnia końca jej obowiązywania oraz grunty, budynki i budowle położone na obszarze objętym renowacją przemysłowej strefy „Nowe Gliwice”, które są przedmiotem opodatkowania w dniu wejścia w życie uchwały lub zostaną objęte obowiązkiem podatkowym do dnia końca jej obowiązywania.
2. Zwolnienie przysługuje na okres 20 lat, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia przez beneficjenta zwolnienia limitu pomocy de minimis, określonego w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001).

§ 3

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 stanowi pomoc w ramach zasady de minimis, która jest zwolniona z wymogu notyfikacji, ze względu na spełnienie warunków określonych w art. 2 ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001).
2. Uchwały nie stosuje się do pomocy udzielanej w zakresie określonym w art. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001).

§ 4

1. W przypadku nabycia przez przedsiębiorcę uprawnień do zwolnienia z podatku od nieruchomości, określonego w § 2 Uchwały, jest on zobowiązany, w terminie do 15 dnia miesiąca, w którym rozpoczyna się bieg obowiązywania zwolnienia, do przedłożenia Prezydentowi Miasta Gliwice deklaracji na podatek od nieruchomości (informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych w przypadku osób fizycznych) uwzględniającej wysokość przysługującego w danym roku zwolnienia podatkowego oraz informacji na temat pomocy de minimis, uzyskanej w ciągu trzech lat poprzedzających dzień uzyskania zwolnienia w danym roku, w formie wynikającej z art. 37 ust. 1 i art. 63 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).
2. W przypadku korzystania ze zwolnienia w latach następnych, przedsiębiorca, jest zobowiązany każdorazowo, w terminie do 15 stycznia roku, w którym zamierza utrzymać zwolnienie z podatku od nieruchomości, do przedłożenia Prezydentowi Miasta Gliwice deklaracji na podatek od nieruchomości (informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych w przypadku osób fizycznych) uwzględniającej wysokość przysługującego w danym roku zwolnienia podatkowego oraz informacji na temat pomocy de minimis, uzyskanej w ciągu trzech lat poprzedzających dzień 15 stycznia danego roku, w formie wynikającej z art. 37 ust. 1 i art. 63 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 5

1. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Prezydenta Miasta Gliwice, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.
2. Przedsiębiorca, o którym mowa w ust. 1, traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę prawa do zwolnienia.
3. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia i jednocześnie nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1, na podstawie wydanej przez Prezydenta Miasta Gliwice decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za okres od utraty prawa do zwolnienia, zostanie zobowiązany do zwrotu kwoty otrzymanej już pomocy publicznej wraz z odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych, liczonymi od określonego

nych w niniejszej decyzji terminów płatności rat podatku od nieruchomości.

4. Przedsiębiorca, który wprowadzi w błąd organ podatkowy, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał z tego zwolnienia – w przypadku zaistnienia niniejszego zdarzenia przedsiębiorca, na podstawie wydanej przez Prezydenta Miasta Gliwice decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za okres od początku obowiązywania zwolnienia, zostanie zobowiązany do zwrotu kwoty otrzymanej już pomocy publicznej wraz z odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych, liczonymi od określonych w niniejszej decyzji terminów płatności rat podatku od nieruchomości.

§ 6

Organem udzielającym pomocy publicznej na podstawie niniejszej Uchwały jest Rada Miejska w Gliwicach.

§ 7

Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2006 roku, prawa do zwolnienia, które zostaną nabyte w trakcie obowiązywania uchwały, obowiązują przez cały okres w niej przewidziany, bądź do momentu osiągnięcia, określonego w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001), limitu pomocy de minimis.

§ 8

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

3435

UCHWAŁA NR XLV/1162/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 14 września 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/790/2005 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Gliwice

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 15), art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:

§ 1

W regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Gliwice stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXI/790/2005 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Gliwice dokonać następujących zmian:

- 1) nadać § 1 ust. 1 następującą treść:

1. Ustala się stypendium szkolne w wysokości:
 - 1) 52 zł. jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia jest większa lub równa 100 złotych
 - 2) 55 zł. jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi mniej niż 100 złotych.
- 2) nadać § 5 ust. 2 pkt 4) następującą treść:
 - 4) nagła choroba.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

3436

UCHWAŁA NR XLV/1164/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 14 września 2006 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XIX/487/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 29 kwietnia 2004 r.
w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone
w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami), art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2005 r. nr 169, poz. 1420 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:

§ 1

1. W Uchwale Nr XIX/487/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania wprowadza się następującą zmianę:

1) Punktow 1. uchwały nadaje się następujące brzmienie:

„1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, z tym, że tryb postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na rozwój sportu kwalifikowanego o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. nr 155, poz. 1298,) sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania określono w załączniku Nr 1a do niniejszej uchwały.”

2. Załącznikowi nr 1a nadaje się treść jak w załączniku do niniejszej uchwały
3. Załącznikowi nr 2a nadaje się treść jak w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

**Załącznik
do Uchwały Nr XLV/1164/2006
z dnia 14 września 2006 r.**

**Załącznik nr 1a
do Uchwały Nr XIX/487/2004
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 29 kwietnia 2004 r.**

w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na rozwój sportu kwalifikowanego o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. nr 155, poz. 1298,) sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 1

1. Prawo otrzymywania dotacji z budżetu miasta na rozwój określonej dyscypliny sportu kwalifikowa-

nego przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku. Ze wsparcia finansowego mogą korzystać wyłącznie podmioty z siedzibą w Gliwicach.

- Dotacja może być udzielona po dokonaniu jawnego wyboru najkorzystniejszej w rozumieniu prawa zamówień publicznych oferty na realizację wyodrębnionego zadania.
- Dotacja może być udzielona po wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację całości wyodrębnionego zadania lub kilku ofert podmiotów, zamierzających realizować wyodrębnione zadanie publiczne. Wybór kilku ofert może nastąpić w przypadku, gdy zasadne jest powierzenie zadania do realizacji różnym podmiotom.
- Dotacja może być udzielona, jeżeli na realizację wyodrębnionego zadania publicznego została złożona jedna oferta gwarantująca wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- Wzór oferty, na realizację wyodrębnionego zadania publicznego, stanowi załącznik nr 2a do niniejszej uchwały. Oferty składane na drukach niezgodnych ze wzorem są nieważne.
- Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane informacje oraz powinna być podpisana zgodnie z przepisami o składaniu oświadczeń woli obowiązującymi w podmiocie składającym ofertę.
- Zaproszenie do składania ofert winno być podane do publicznej wiadomości, co najmniej poprzez opublikowanie w Miejskim Serwisie Informacyjnym.

§ 2

Maksymalna wysokość wsparcia finansowego, które może zostać udzielone w danej kategorii dyscypliny sportu zależy od poziomu rozgrywek po rundzie jesiennej i oblicza się ją w następujący sposób:

- Maksymalna wysokość wsparcia dyscypliny sportu w danej kategorii wynosi (kategorie określone zostały w uchwale Rady Miejskiej nr XLV/1163/2006 z dnia 14 września 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr IX/196/99 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 8 lipca 1999 r. w sprawie strategii rozwoju sportu i rekreacji w Gliwicach):
 - Kategoria „A” 500.000,00zł
 - Kategoria „B” 150.000,00zł
 - Kategoria „C” 150.000,00zł
 - Kategoria „D” 100.000,00zł
- Wysokość wsparcia uzależniona jest od poziomu rozgrywek i wynosi odpowiednio:
Ekstraklasa: 100%
I liga: 80%
II liga: 70%
III liga: 40%
IV liga: 20%
stawki maksymalnej określonej w punkcie 1, jednak

nie może przekraczać 80% kosztu funkcjonowania klubu w zakresie, w którym wsparcie przysługuje.

§ 3

Wysokość dotacji przyznanej klubowi w danym roku budżetowym ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie danego roku, jeżeli suma wszystkich dotacji określonych zgodnie z zasadami opisanymi w §2 na wsparcie sportu kwalifikowanego przekroczy te środki.

§ 4

- Prezydent Miasta niezwłocznie po przyjęciu uchwały budżetowej ogłasza postępowania w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty lub ofert na realizację zadań publicznych, które powinny zostać bez zbędnej zwłoki powierzone do realizacji uprawnionym podmiotom.
- Prezydent Miasta może w ciągu roku budżetowego ogłaszać postępowania w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty lub ofert na realizację zadań publicznych, które zostaną sfinansowane z budżetu Miasta, w tym w drodze przeniesienia wydatków z rezerw budżetowych.
- W ciągu 1 miesiąca od podanego w publicznym ogłoszeniu terminu składania ofert właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miejskiego weryfikuje oferty pod względem formalno-prawnym i wydaje opinię o celowości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę oraz przedstawia Prezydentowi Miasta wykaz kandydatów do zawarcia umów dotacji tj. podmiotów, które przedstawiły najkorzystniejsze oferty na realizację zadań własnych Miasta Gliwice wraz z uzasadnieniem wyboru. Opinie oraz wykazy wraz z uzasadnieniami są podawane do publicznej wiadomości na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego.

§ 5

- Udzielenie dotacji z budżetu miasta na wsparcie rozwoju sportu kwalifikowanego następuje na podstawie umowy.
- Umowa może zostać zawarta na okres do końca roku budżetowego.
- Umowa powinna określać w szczególności:
 - opis zadania
 - termin wykonania zadania
 - kwotę dotacji
 - sposób płatności
 - tryb kontroli wykonywanego zadania
 - sposób rozliczenia dotacji, zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji i dotacji wykorzystanej niezgodnie z umową.

§ 6

1. Do obowiązków wydziału Urzędu Miejskiego nadzorującego merytorycznie wykonywane zadanie należy przeprowadzenie kontroli terminowości i rzetelności jego realizacji, zarówno w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. Wydziałowi Kontroli Gospodarczej przysługuje prawo kontroli wykonania zadania.
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.
3. Wyniki kontroli przedstawiane są Prezydentowi Miasta w terminie 14 dni po przeprowadzonej kontroli (w przypadku kontynuacji zadania), a w przypadku zakończenia zadania w terminie 30 dni po przeprowadzonej kontroli.
4. Wydział Kontroli Gospodarczej sporządza zbiorczą informację o wynikach przeprowadzonych kontroli i przedstawia ją Prezydentowi Miasta w terminie do 28 lutego następnego roku.

§ 7

1. Dotacje udzielane z budżetu miasta niewykorzystane w całości oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź umową, podlegają zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami ustawowymi na zasadach określonych w umowie.
2. Odsetki, o których mowa w pkt 1, nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji.
3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub naruszenie postanowień zawartej umowy wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie

dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 8

1. Podmioty otrzymujące dotacje są obowiązane prowadzić w celu rozliczenia dotacji ewidencję księgową zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 697 z późn. zm.).
2. W razie nieprowadzenia ewidencji, o której mowa w pkt 1, podmiot obowiązany jest do prowadzenia ewidencji księgowej dotyczącej zadania, na które podmiot otrzymał dotację. W przeciwnym wypadku pobrana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu miasta na zasadach określonych w § 7.

§ 9

1. Dotacje są realizowane w formie przelewu środków na konto podmiotu dotowanego.
2. Organ dotujący przekazuje dotację w terminach ustalonych w zawartej umowie.
3. Po zakończeniu realizacji zadania podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do złożenia informacji o realizacji zadania objętego dotacją w zakresie i terminach określonych w umowie o udzieleniu dotacji.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

**Załącznik
do Uchwały Nr XLV/1164/2006
z dnia 14 września 2006 r.**

**Załącznik nr 2a
do Uchwały Nr XIX/487/2004
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 29 kwietnia 2004 r.**

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(data i miejsce
sporządzenia oferty)

OFERTA

PODMIOTU

**nie zaliczonego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku
składana na podstawie art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych**

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:

**rozwój sportu kwalifikowanego o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U.
z 2005 r. nr 155, poz. 1298,)**

w okresie od do

**W FORMIE
DOFINANSOWANIA WYKONANIA ZADANIA**

**PRZEZ
MIASTO GLIWICE**

**WRAZ Z
WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE**

I. Dane na temat organizacji podmiotu

- 1) pełna nazwa
- 2) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 3) tel. fax e-mail: http://

II. Opis zadania

1. Jaka dyscyplina sportu kwalifikowanego będzie wspierana. Perspektywy rozwoju po uzyskaniu wsparcia z budżetu.

2. Klasa rozgrywek w poprzednim i w aktualnym sezonie. Miejsce w klasyfikacji w poprzednim i aktualnym sezonie.

3. Rodzaj działań przewidywanych w realizacji rozwoju sportu kwalifikowanego.

4. Liczbowe określenie skali działań podejmowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba uczestników, liczba indywidualnych świadczeń udzielonych tygodniowo/miesięcznie)

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania

§ 1

- § 4**

§ 2

§ 3

Stanisław Ogryzek

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym



3438

UCHWAŁA NR XLV/1180/2006 Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 14 września 2006 r.

w sprawie zmian w uchwale Rady Miejskiej nr XXXIII/767/2001 zmienionej uchwałą Rady Miejskiej nr XXV/659/2004 w sprawie zasad współfinansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej terenu dla budownictwa mieszkaniowego

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 2, art. 9 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r., Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach uchwała

§ 1

Dopuszczyć możliwość składania w każdym terminie /przez cały rok/ wniosków o dofinansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej terenu dla budownictwa mieszkaniowego, jednak z zachowaniem zasady pierwszeństwa dostępu do środków budżetowych miasta dla inwestycji, dla których wnioski złożono do końca grudnia roku poprzedzającego, co oznacza, że wnioski złożone później będą rozpatrywane pod warunkiem dysponowania przez miasto wolnymi środkami na ten cel.

§ 2

Przyjąć szczególne zasady realizacji współfinansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej terenu dla budownictwa mieszkaniowego, dla zadań realizowanych przy współfinansowaniu ze środków otrzymanych w formie pomocy finansowej od innych jednostek samorządu terytorialnego lub darowizn otrzymanych od podmiotów innych niż wnioskujący, których dysponenti powierzają je miastu Gliwice do wykorzystania na wskazany cel jw., ze zobowiązaniem uzyskania efektu rzeczowego i rozliczenia przekazanych środków w określonym terminie, polegające na:

- priorytetowym traktowaniu tych inwestycji przy rozdziale środków budżetowych
- przejęciu przez miasto Gliwice inwestycji do dalszej realizacji pod warunkiem, że dokumentacja projektowa budowlano-wykonawcza opracowana przez podmiot wnioskujący jest kompletna, ściśle odpowiada zakresowi rzeczowemu którego współfinansowanie dotyczy, posiada wszelkie wymagane prawem uzgodnienia, wykonana jest

w formie umożliwiającej zlecenia robót inwestycji zgodnie z ustawą prawa zamówień publicznych, przekazanie wykonawcy do realizacji robót oraz spełnia warunki uzyskania lub przeniesienia na miasto Gliwice decyzji pozwolenia na budowę lub ekwiwalentnej w rozumieniu ustawy Prawa budowlanego, uprawniającej miasto Gliwice do prowadzenia robót przedmiotowej inwestycji, z których naistotniejszym jest prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zawężone do formy władania terenem w aspekcie przejęcia przez miasto środków trwałych powstałych po zrealizowaniu inwestycji.

§ 3

Udział środków Gminy we współfinansowaniu dla przypadków jak w § 2, odnosi się do sumy rzeczywistych udokumentowanych kosztów realizacji inwestycji pomniejszonej o kwotę sumy innych środków publicznych otrzymanych od podmiotów innych niż wnioskujący.

§ 4

W związku z postanowieniem § 1, 2 i 3 wprowadzić zmiany w Załączniku do Uchwały Nr XXXIII/767/01, aktualizowanym wcześniej Uchwałą nr XXV/659/2004 Rady Miejskiej, w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

**Załącznik
do Uchwały Nr XLV/1180/2006
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 14 września 2006 r.**

**Zasady współfinansowania inwestycji z zakresu
infrastruktury technicznej terenu
dla budownictwa mieszkaniowego**

(tekst jednolity)

§ 1

Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- **uzbrojeniu niczym** – rozumie się przez to infrastrukturę techniczną terenu w postaci sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej, czynne a nie przekazane na stan jednostki właściwej dla ich obsługi tj. Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji /PWik/ – Sp. z o.o. w Gliwicach, dla których niemożliwym jest ustalenie właściciela
- **inwestorze** – rozumie się przez to jeden z podmiotów wymienionych w § 2, prowadzący na podstawie wystawionej na niego decyzji pozwolenia na budowę, nieodpłatnie, we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność realizację zadania inwestycyjnego z zakresu infrastruktury technicznej terenu przedmiotowego dla uchwały
- **granicach utrzymania** – rozumie się przez to granice zależne od rodzaju infrastruktury technicznej terenu, które pokrywają się z granicami eksploatacji i przejmowania na majątek przez jednostki właściwe dla ich obsługi, zgodnie z przepisami ogólnymi lub wewnętrznymi tych jednostek
- **udziale środków** – rozumie się przez to udział finansowy lub rzeczowy, albo udział w naturze, wyliczony wg cen kwartalnych, średnich krajowych cennika Sekocenbud
- **Projekcie ISPA** – rozumie się przez to Projekt pn.: „Modernizacja gospodarki ściekowej w Gliwicach”, numer 2000/PL/16/P/PE/003, dla którego odpowiedzialnym za realizację jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji – Sp. z o.o. w Gliwicach (zwane dalej PWik), obejmujący roboty realizacyjne w dzielnicach /rejonach miasta Gliwice jn.: Brzezinka, Żerniki, Łabędy, Tarnogórska, Ligota Zabrska, Sośnica, Stare Gliwice – Kozielska, Stare Miasto
- **Oświetleniu ulicznym ISPA** – rozumie się oświetlenie ulic, w których zaplanowano roboty kanalizacyjne Projektu ISPA
- **Mieście Gliwice** – rozumie się przez to używany zamiennie termin „Gmina Gliwice”.

§ 2

Finansowanie zadań inwestycyjnych z zakresu infrastruktury technicznej terenu dla budownictwa miesz-

kaniowego może odbywać się z udziałem środków pochodzących od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek nieposiadających osobowości prawnej, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

§ 3

Zakresem przedmiotowym uchwały objęte są:

- zadania inwestycyjne infrastruktury technicznej terenu /realizowane w kolejności techniczno – technologicznej/, które zaspokajają potrzeby lokalne mieszkańców, ale nie mniej niż 10 rodzin /domostw/, realizowane z udziałem środków inwestora
- remonty uzbrojenia niczyjowego, współfinansowane przez PWik w Gliwicach, z ograniczeniem do głównych ciągów w granicach utrzymania i przy uwzględnieniu priorytetu dla zadań:
- kontynuowanych
- dla których wnioski o współfinansowanie złożono w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego współfinansowanie
- realizowanych ze współfinansowaniem ze środków otrzymanych w formie pomocy finansowej od innych jednostek samorządu terytorialnego lub darowizn otrzymanych od podmiotów innych niż wnioskujący
- o najniższym wskaźniku nakładów łącznych w przeliczeniu na rodzinę
- o najniższym współfinansowaniu Gminy w przeliczeniu na rodzinę
- o najwyższym wkładzie własnym inwestora
- o najwyższym wkładzie własnym wnioskodawcy właściwego tj. PWik w zadaniu remontowym uzbrojenia niczyjowego
- budownictwa skoncentrowanego.

§ 4

Maksymalny udział środków Gminy we współfinansowaniu w poszczególnych branżach wynosi:

- drogi i ulice – do 50% wartości wnioskowanej inwestycji
- oświetlenie uliczne – do 50% wartości wnioskowanej inwestycji
- oświetlenie uliczne ISPA – do 70% wartości wnioskowanej inwestycji
- kanalizacja deszczowa – do 50% wartości wnioskowanej inwestycji
- uzbrojenie niczyje – do 50% wartości wnioskowanego remontu,

z uwzględnieniem zasady wyliczenia wielkości środków finansowych miasta Gliwice według § 3 Uchwały nr XLV/1180/2006 Rady Miejskiej z dnia 14 września 2006 r.

§ 5

Określa się następujący tryb postępowania:

1. wnioski inwestorów kierowane są do wnioskodawcy właściwego, którym jest:

- gmina Gliwice reprezentowana przez Wydział Przedsięwzięć Gospodarczych i Usług Komunalnych /PU/ Urzędu Miejskiego w Gliwicach, dla zakresu obejmującego oświetlenie uliczne i kanalizację deszczową (służącą odwodnieniu nawierzchni ulicy)
- zarządca dróg publicznych reprezentowany przez Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, w zakresie dróg i ulic,

lub inny podmiot, aktualnie właściwy do reprezentowania miasta Gliwice ws. zadań własnych w wymienionym zakresie rzeczowym, za wyjątkiem wniosków dotyczących uzbrojenia nicyjnego dla którego wnioskodawcą właściwym jest PWiK, oraz za wyjątkiem wniosków dotyczących oświetlenia ulicznego ISPA, które wcześniej kierowane są przez wnioskodawcę do PWiK, celem uzyskania pisemnej akceptacji Pełnomocnika ds. realizacji Projektu ISPA (zwanego dalej Pełnomocnikiem ds. ISPA). Akceptacja Pełnomocnika ds. ISPA obejmuje potwierdzenie, że przedmiotowa ulica objęta jest Projektem ISPA i że nie zachodzi kolizja z robotami Projektu ISPA.

Brak akceptacji Pełnomocnika ds. ISPA uniemożliwia zastosowania preferencyjnych zasad współfinansowania określonych dla oświetlenia ulicznego ISPA.

Wniosek pozytywnie zaopiniowany przez Pełnomocnika ds. ISPA, odsyłany jest przez PWiK do wnioskodawcy właściwego.

Wniosek, który nie uzyskał akceptacji Pełnomocnika ds. ISPA, PWiK odsyła do inwestora, z powiadomieniem Miasta Gliwice (Wydział Inwestycji i Remontów).

2. wniosek musi zawierać:

- co najmniej decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli obowiązuje w świetle aktualnych przepisów) lub pozwolenie na budowę
- projekt techniczny budowlano-wykonawczy w pełni uzgodniony
- część ekonomiczną (przedmiar robót i kosztorysy inwestorskie, wskaźnik kosztów na rodzinę)
- deklarację wnioskodawcy właściwego tj. przyszłego właściciela i użytkownika o gotowości przejęcia powstałych środków trwałych na majątek i w użytkowanie po zakończeniu inwestycji, przy czym w przypadku uzbrojenia technicznego z rezerwą pod potrzeby rozwojowe przyszłego budownictwa – koszty wynikające z jego przewymiarowania ponosi strona postulująca taką konieczność
- deklarację współfinansowania inwestycji przez inwestora do pokrycia pozostałych kosztów

zadania ze środków własnych lub pozyskanych, przy czym wyżej wymieniona obligatoryjna dokumentacja sporządzana jest na koszt inwestora. Udokumentowane koszty tej dokumentacji są zaliczane na poczet udziału własnego i powinny być wyszczególnione w deklaracji współfinansowania inwestycji

- dane identyfikacyjne osoby wnioskodawcy (wyciąg z odpowiedniego rejestru dla osoby prawnej, dane personalne (imię, nazwisko i adres w przypadku osób fizycznych).

Nie obowiązuje złożenie projektu umowy określającej sposób przekazania dofinansowania ze środków budżetu miasta, ponieważ obowiązuje wzór umowy sporządzany przez UM w Gliwicach.

3. wnioskodawca właściwy po weryfikacji wniosku z wynikiem pozytywnym i stwierdzeniu jego kompletności przesyła wniosek do Prezydenta Miasta za pośrednictwem Wydziału Inwestycji i Remontów (IR) UM w Gliwicach, przy czym złożenie wniosku w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego współfinansowanie, nadaje mu priorytetowe znaczenie, jak wpisano w § 3 Załącznika.

§ 6

Zadania muszą być zgodne z inwestycyjnymi i remontowymi planami Gminy w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym, który jest tworzony z perspektywą czteroletnią i corocznie aktualizowany uchwałą Rady Miejskiej.

§ 7

Upoważnia się Prezydenta Miasta do określenia wykazu rzeczowego zadań inwestycyjnych z zakresu przedmiotowego uchwały, dla których wnioski o dofinansowanie złożono do końca grudnia roku poprzedzającego realizację, w terminie do 30 dni od daty uchwalenia budżetu miasta, po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Miasta i Inwestycji oraz Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

Pozostałe wnioski będą rozpatrywane w terminie do 30 dni licząc od dnia wpływu wniosku do UM w Gliwicach, pod warunkiem ich kompletności i pozostawiania w budżecie miasta wolnych środków budżetowych.

§ 8

Przy realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych, których realizacja współfinansowana jest przez Gminę, inwestor zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- Prawa budowlanego

- Prawa zamówień publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) jeśli spełnione są aktualnie obowiązujące przesłanki obligujące do jego stosowania lub powszechnie uznawanych zasad konkurencyjności dla inwestycji zlecanych
- Ustawy o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców, a zadania muszą być zrealizowane najpóźniej do 30 listopada roku i rozliczone do 15 grudnia roku, w którym przyznano dofinansowanie.

§ 9

Po wykonaniu i końcowym odbiorze środki trwałe powstałe w wyniku realizacji zadań inwestycyjnych, przechodzą na majątek wnioskodawcy właściwego wg. aktualnie obowiązujących zasad i przepisów.

§ 10

Udział środków inwestora na rzecz budowy infrastruktury technicznej terenu zaliczany będzie na poczet opłaty adiacenckiej.

3439

UCHWAŁA NR LVIII/727/06 Rady Miejskiej w Zabrzu

z dnia 11 września 2006 r.

w sprawie: nadania statutu Domowi Dziecka w Zabrzu, ul. Park Hutniczy 15.

Na podstawie; art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) i art. 20 ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Zabrzu
uchwała:

1. Statut Domu Dziecka w Zabrzu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrzu

mgr Borys Budka

Załącznik
do Uchwały Nr LVIII/727/06
Rady Miejskiej w Zabrzu
z dnia 1.09.2006 r.

Statut Domu Dziecka w Zabrzu

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Dom Dziecka w Zabrzu, zwany dalej Domem, działa na podstawie:

1. Aktu założycielskiego z dnia 25 września 1992 r.
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.).
4. Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 37 poz. 331).
5. Właściwych aktów wykonawczych wydanych do ww. ustaw.
6. Niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą domu jest nieruchomość przy ul. Park Hutniczy 15 w Zabrzu.

§ 3

1. Dom jest jednostką organizacyjną Gminy działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Zabrze przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie.

II. Zakres działalności

§ 4

1. Dom jest placówką opiekuńczo-wychowawczą.

2. Kierowanie do Domu odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Pobyt w Domu jest odpłatny. Zasady ustalania kosztów utrzymania oraz ponoszenia opłat za pobyt w placówce regulują odrębne przepisy.

§ 5

Zadaniem Domu jest zapewnienie całodobowej opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodzicielskiej oraz zaspokajanie ich niezbędnych potrzeb bytowych i rozwojowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 6

1. Domem kieruje Dyrektor odpowiedzialny za jego działalność, przy pomocy głównego księgowego.
2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta. Przy czynnościach przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta.
3. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta zgodnie z obowiązującym przepisem prawnym.
4. Głównego księgowego i pozostałych pracowników zatrudnia Dyrektor Domu, który wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy wobec wszystkich osób zatrudnionych w Domu.
5. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres działania Domu określa regulamin opracowany przez Dyrektora Domu we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Zabrze, przyjęty przez Prezydenta Miasta.

IV. Gospodarka finansowa i mienie

§ 7

1. Dom jest jednostką budżetową Gminy Zabrze prowadzącą gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Dom pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy, z zastrzeżeniem dochodów gromadzonych na rachunku dochodów własnych określonych w odrębnych przepisach.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym Domu.
4. Dom dysponuje samodzielnymi rachunkami bankowymi, prowadzonymi przez bank wybrany do obsługi budżetu Gminy

§ 8

Mienie Domu stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe przekazane przez Gminę, bądź zakupione przez Dom dla prowadzenia działalności.

V. Postanowienia końcowe

§ 9

Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie i na zasadach obowiązujących przy jego nadaniu.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrze**

mgr Borys Budka

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr PN-N-0911/544/R/06 z dnia 16 października 2006 r. stwierdził nieważność uchwały Nr LVIII/727/06 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 11 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Domowi Dziecka w Zabrzu, ul. Park Hutniczy 15 w części określonej w § 6 ust. 5 Statutu Domu Dziecka w Zabrzu – w zakresie, w jakim przewiduje przyjęcie regulaminu określającego strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres działania Domu przez Prezydenta Miasta, jako niezgodnej z przepisem § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 37, poz. 331).

3440

**UCHWAŁA NR XXXVIII/448/2006
Rady Powiatu Będzińskiego**

z dnia 29 sierpnia 2006 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu określającego wysokość stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Będziński.

Na podstawie: art. 4 ust. 1, pkt 1 i art. 12, pkt 11, art. 42 ust 1 i art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674), a także w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Powiatu Będzińskiego
uchwała:

§ 1

Przyjąć Regulamin określający wysokość stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Będziński. – w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Będzińskiego.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

**PRZEWODNICZĄCY RADY POWIATU
BĘDZIŃSKIEGO**

Janusz Sikora

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/448/2006
Rady Powiatu Będzińskiego
z dnia 29 sierpnia 2006 r.**

REGULAMIN

określający wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Będziński.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) ustala się, co następuje:

§ 1

Ilekoć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181z późn. zm.),
3. szkole – rozumie się przez to, szkołę albo zespół szkół lub placówki oświatowo-wychowawcze bądź opiekuńczo-wychowawcze, dla których organem prowadzącym jest Powiat Będziński,
4. nauczycielach – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 3,
5. klasie – rozumie się przez to także oddział lub grupę,
6. roku szkolnym – rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
7. uczniu – rozumie się przez to także wychowanek,
8. środkach finansowych – rozumie się przez to wysokość środków wraz z pochodnymi,
9. średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty – rozumie się przez to wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
10. etat przeliczeniowy – rozumie się przez to wymiar etatu określony w arkuszu organizacyjnym zgodnie z uchwałą Nr XXVII/187/2004 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 20 kwietnia 2004 r.

Dodatek motywacyjny

§ 2

1. Ustala się w roku 2007 środki finansowe na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na etat przeliczeniowy nauczyciela, a dla dyrektorów szkół 7% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.
2. O przyznaniu nauczycielowi oraz nauczycielowi,

któremu powierzono stanowisko kierownicze dodatku motywacyjnego decydują następujące kryteria:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
 - a) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) praca w Państwowej Komisji Egzaminacyjnej powołanej w szkole ponadgimnazjalnej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z nauki zawodu lub przygotowania zawodowego,
 - f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i

obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- a) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej,
 - c) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - d) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - e) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - f) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
 - g) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - h) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - i) polityka kadrowa,
 - j) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - k) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - l) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
 - a) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - b) dostosowywanie kierunków kształcenia do potrzeb lokalnego rynku pracy,
 - c) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów
 - d) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych przez nauczycieli
3. Uwzględniając kryteria, o których mowa w ust. 2., dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Starosta Będziński. Wysokość dodatku nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela oraz dyrektora.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i dyrektorów szkół przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

Dodatek funkcyjny

§ 3

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół Powiatu Będzińskiego przyznaje Starosta Będziński, a dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze dyrektor szkoły.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów jest zróżnicowana w zależności od warunków organizacyjnych szkoły (m.in. liczba oddziałów, liczba zastępców, zmianowość, liczba budynków, w których funkcjonuje szkoła). Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół i placówek określa tabela nr 1 stanowiąca załącznik do regulaminu.

§ 4

1. Dodatki funkcyjne dla wicedyrektorów i innych nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły określa tabela nr 2 stanowiąca załącznik do regulaminu.
2. Inne dodatki funkcyjne wynoszą miesięcznie:
 - a) wychowawcy klasy 4% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
 - b) opiekuna stażu 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
 - c) doradcy metodycznego od 10 – 30% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty. Dodatek funkcyjny dla doradcy metodycznego, który zatrudniony jest w szkole Powiatu Będzińskiego przyznaje Starosta Będziński wg tabeli nr 3 stanowiącej załącznik do regulaminu.

§ 5

1. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 3 i § 4 nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, a także w czasie urlopu dla poratowania zdrowia i w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Dodatek za warunki pracy

§ 6

1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługują z tego tytułu dodatki, których szczegółowe warunki przyznawania reguluje rozporządzenie.
2. Nauczycielom przysługują dodatki, o których mowa w ust. 1 w następującej wysokości:
 - 1) 9% średniego wynagrodzenia stażysty nauczycielom zatrudnionym w poradniach psychologiczno-pedagogicznych,
 - 2) 24% średniego wynagrodzenia stażysty z tytułu trudnych warunków pracy,
 - 3) 10% średniego wynagrodzenia stażysty z tytułu uciążliwych warunków pracy.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania

pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Dodatek za wysługę lat

§ 7

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 Karty Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1-2, oblicza się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie zrealizowane przez nauczycie-

la z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w tym zwłaszcza w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii i mrozów, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w dniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie zrealizował zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, zgodnie z zasadami określonymi w art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe

§ 9

1. Pracownikom w ramach powierzonych obowiązków wynikających z działalności BHP i szkoleń przysługuje dodatek wg tabeli nr 4, która stanowi załącznik do regulaminu.

Dodatek mieszkaniowy

§ 10

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole prowadzonej przez Powiat Będziński, położonej na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - 1) dla 1 osoby – 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
 - 2) dla 2 osób – 4% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

- 3) dla 3 i więcej osób – 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
3. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
4. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
6. Nauczycielowi przyznaje dodatek dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Starosta Będziński.
7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 11

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela
2. W budżecie Powiatu Będzińskiego tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości, 1% planowanego osobowego funduszu płac nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego oraz nagrody dyrektorów szkół, z czego:
 - a. 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół
 - b. 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Starosty Będzińskiego
3. Nagrody Starosty Będzińskiego oraz Nagrody Dyrektora Szkoły przyznawane są co najmniej raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
4. Nagroda Starosty Będzińskiego może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok.
5. Z wnioskami o przyznanie Nagrody Starosty Będzińskiego dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Powiat Będziński występują dyrektorzy tych szkół.
6. Przyznanie nauczycielowi Nagrody Starosty Będzińskiego następuje z uwzględnieniem nastę-

pujących kryteriów:

- 1) osiągania dobrych wyników nauczania potwierdzonych m.in. w sprawdzianach, egzaminach, zakwalifikowania uczniów od udziału w zawodach, olimpiadach, przeglądach, konkursach,
 - 2) podejmowania działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich programów w tym nauczania i wychowania,
 - 3) wzbogacenia warsztatu pracy pedagogicznej i wychowawczej,
 - 4) dzielenia się z innymi nauczycielami doświadczeniami zawodowymi,
 - 5) wypełniania z zaangażowaniem innych zadań na rzecz szkoły lub placówki,
 - 6) prowadzenia działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
 - 7) organizowania udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijaniu różnych form współdziałania z rodzicami.
7. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Starosty Będzińskiego dla dyrektora szkoły prowadzonej przez Powiat Będziński występuje Naczelnik Wydziału Edukacji.
8. Dla nauczycieli korzystających z oddelegowania do pracy związkowej z wnioskiem może wystąpić właściwa zakładowa organizacja związkowa.
9. Przyznanie dyrektorowi szkoły Nagrody Starosty Będzińskiego uzależnione jest od spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 6 oraz dodatkowo od:
- 1) wyróżniającej sprawności w zarządzaniu szkołą lub placówką,
 - 2) racjonalnego gospodarowania przyznanymi środkami finansowymi oraz pozyskiwaniem ich z innych źródeł,
 - 3) współpracy z organizacjami i samorządem,
 - 4) dbałości o utrzymanie ładu i porządku wokół szkoły oraz estetyki jej pomieszczeń,
 - 5) promowania placówki i podnoszenia jej pozycji w środowisku i regionie.
10. Wniosek o nagrodę winien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Organizację Zakładową Związków Zawodowych, podpisany przez dyrektora szkoły dla nauczyciela, a dla dyrektora przez Naczelnika Wydziału Edukacji.
11. Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Będzińskiego powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
- imię i nazwisko,
 - data urodzenia,
 - informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego
 - staż pracy pedagogicznej,
 - nazwa szkoły,
 - zajmowane stanowisko,
 - otrzymane dotychczasowe nagrody,
 - ocena pracy,
 - uzasadnienie, w którym należy umieścić infor-

macje o dorobku i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody

Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

12. Zarząd Powiatu ustala termin i miejsce składania wniosków o przyznanie Nagrody Starosty Będzińskiego.
13. Przedłożone wnioski są rozpatrywane przez komisję ds. nagród powołaną przez Zarząd Powiatu, w skład, którego wchodzi:
- 1) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu
 - 2) Naczelnik Wydziału Edukacji
 - 3) po jednym przedstawicielu poszczególnych organizacji Związków Zawodowych
 - 4) dwóch przedstawicieli Komisji Edukacji
14. Nagrodę, o której mowa w ust. 2 lit. b, przyznaje Starosta Będziński.
15. Niezależnie od Nagrody Starosty Będzińskiego nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: MENiS, Kuratora Oświaty lub Dyrektora Szkoły
16. Nagroda Dyrektora Szkoły może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok.
17. Nagroda Dyrektora Szkoły nie może być wyższa od Nagrody Starosty Będzińskiego
18. Nagrodę, o której mowa w ust. 2 lit. a, przyznaje dyrektor szkoły z inicjatywy własnej lub na wniosek rady pedagogicznej, rady szkoły.
19. Przyznanie nauczycielowi Nagrody Dyrektora Szkoły następuje z uwzględnieniem następujących kryteriów:
- 1) wzorowe wykonywanie powierzonych obowiązków oraz przestrzeganie statutu szkoły, placówki,
 - 2) osiąganie dobrych wyników nauczania danego przedmiotu potwierdzonych m.in. w sprawdzianach, egzaminach, konkursach,
 - 3) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi oraz uczniami mającymi trudności w nauce,
 - 4) poszerzanie swojej wiedzy zawodowej, podnoszenie kwalifikacji oraz doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - 5) dzielenie się z innymi nauczycielami doświadczeniem zawodowym,
 - 6) aktywny udział w pracach na rzecz szkoły lub placówki,
 - 7) zaangażowanie w działalność zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
 - 8) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijaniu różnych form, współdziałania z rodzicami.
20. Wysokość nagrody, o której mowa w ust. 2 lit. a, wynosi 75% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
21. Wysokość nagrody, o której mowa w ust. 2 lit. b, wynosi 150% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

Tabela Nr 1

Lp.	Nazwa placówki	Liczba oddziałów	Wysokość dodatku
I.	Szkoły		
1.		Do 10	250 – 450
2.		11 – 15	350 – 600
3.		16 – 20	400 – 800
4.		21 – 30	450 – 900
5.		31 – 40	500 – 1000
6.		41 – 50	600 – 1100
7.		powyżej 50	700 – 1300
II.	Placówki oświatowo-wychowawcze Placówki pracy pozaszkolnej		250 – 600
III.	Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne		250 – 400
IV.	Placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz Specjalne Ośrodki Szkolno-wychowawcze		300 – 800

Tabela Nr 2

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku
1.	Wicedyrektorzy Szkół	Do 80% dodatku funkcyjnego dyrektora
2.	Wicedyrektor placówki oświatowo-wychowawczej i opiekuńczo-wychowawczej	Do 80% dodatku funkcyjnego dyrektora
3.	Kierownik Warsztatów Szkolnych Kierownik w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym	Do 50% dodatku funkcyjnego dyrektora
4.	Kierownik laboratorium Kierownik szkolenia praktycznego Zastępca kierownika Warsztatów Szkolnych	Do 35% dodatku funkcyjnego dyrektora

Tabela Nr 3

Lp.	Liczba nauczycieli, którzy korzystają z pomocy metodycznej	Wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Do 30 nauczycieli	10% – 15%
2.	Od 31 do 50 nauczycieli	16% – 20%
3.	Od 51 do 80 nauczycieli	21% – 25%
4.	Powyżej 80 nauczycieli	26% – 30%

Tabela Nr 4

Lp.	Liczba pracowników objętych nadzorem bhp	Wysokość dodatku bhp
1	Do 30	Do 100 zł
2	Od 31 do 50	101 – 150 zł
3	Od 51 do 80	151 – 200 zł
4	Od 81 do 100	201 – 250 zł

W N I O S E K
O PRYZNANIE NAGRODY
STAROSTY BĘDZIŃSKIEGO

Zgłaszam wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Będzińskiego

Pani / Panu

Urodzonej / urodzonemu

Wykształcenie

Stopień awansu zawodowego

Staż pracy pedagogicznej

Zatrudnionej / zatrudnionemu

.....

Na stanowisku

Dotychczas otrzymane nagrody, odznaczenia MEN, Kuratora, Starosty, inne

.....

Ocena pracy i rok jej wystawienia

UZASADNIENIE

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 18 października 2006 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 11,30 zł (w tym 7% VAT)